



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
Comissão Especial de Regimes de Trabalho
Rua da Reitoria, 109 bloco K, sala 105 São Paulo, SP
Tel: (011) 3091.3410, 3091.3411 fax: (011) 3091-3507

OF CIRCULAR CERT Nº 02/2005

São Paulo, 25 de agosto de 2005.

Senho«rra» Direto«rra»

Com vistas a agilizar a análise dos processos e proceder a uma melhor análise de mérito acadêmico dos docentes, a CERT solicita as dignas providências de V. Ex^a. no sentido de orientar as chefias de departamento, ou órgãos similares, para que verifiquem o correto preenchimento do LATTES por ocasião do envio dos processos à Comissão.

Recomenda-se nesse sentido que no preenchimento do currículo sejam respeitadas com rigor as características de cada tipo de publicação, sobretudo quanto às seguintes rubricas:

a) **trabalhos completos publicados em anais de eventos:** informar os trabalhos efetivamente publicados na íntegra, incluindo as páginas da publicação, fazendo constar os nomes dos autores na ordem em que aparecem no trabalho e indicando explicitamente a forma de publicação (impresso, sítio da web, CD-ROM);

b) **artigos completos publicados em periódicos:** informar apenas os trabalhos publicados em revistas científicas indexadas e constantes no Qualis da área, fazendo constar os nomes dos autores na ordem em que aparecem no trabalho, o título correto do periódico, volume, ano, página inicial e final;

c) **livros e capítulos de livros publicados:** a propósito de cada publicação, fazer constar os nomes dos autores na ordem em que aparecem no trabalho, incluir



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

Comissão Especial de Regimes de Trabalho
Rua da Reitoria, 109 bloco K, sala 105 São Paulo, SP
Tel: (011) 3091.3410, 3091.3411 fax: (011) 3091-3507

as páginas e informar ao final, no item “outras observações”, a natureza do trabalho: se acadêmica, didática, técnica, artística, ou outra.

d) **demais tipos de produção bibliográfica:** incluir as publicações que não se enquadrem nas rubricas precedentes, dentre as quais: Cadernos de textos didáticos, documentos e brochuras de caráter institucional, boletins de divulgação ou opinião etc.

Agradecendo antecipadamente a atenção dispensada, valho-me do ensejo para reiterar a V. Ex^a. meus protestos de elevada estima e distinta consideração.

Atenciosamente,

Belmira Oliveira Bueno
Presidente

«Tratamento»
«Nome»
«Cargo»
«Endereço1»