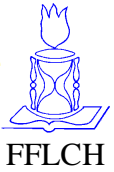


ATA DA REUNIÃO DO PROGRAMA DE PÓS – GRADUAÇÃO EM GEOGRAFIA FÍSICA, realizada aos oito dias do mês de novembro de 2013. **Presidência:** Profa. Dra. Lígia Vizeu Barrozo. **Comparecimentos:** Professores Doutores: Ailton Luchiari, Profa. Dra. Bianca Carvalho Vieira, Profa. Dra. Maria Elisa Siqueira Silva, Profa. Dra. Sheila AP. Correia Furquim, Yuri Tavares e a representante discente Marina Jorge de Miranda e a secretária Maria Aparecida Brambila Antonio. **JUSTIFICATIVAS:** Justificaram a ausência os Professores Doutores: Alfredo Pereira de Queiróz Filho, Célia Regina de Gouveia Souza, Cleide Rodrigues, Emerson Galvani e Sueli Ângelo Furlan. **1. EXPEDIENTE 1.1 Balanço resumido da avaliação da CAPES – Prof. Emerson Galvani.** Retirado de pauta, pois será apresentado na reunião de dezembro. **2. ORDEM DO DIA. 2.1 Apreciação da ata da reunião de 02/10/2013.** A referida ata foi posta em votação e aprovada. **2.2 Definição de normas de credenciamento e reconhecimento para professor colaborador.** A Profa. Ligia informou que o assunto foi inserido para que definamos as normas para colaborador, uma vez que não consta nas atuais, em função de que na época que foram elaboradas, não havia professores colaboradores na ativa, apenas aposentados, fato que mudou no último triênio. Após o informe da Profa. Lígia, o Professor Yuri propôs que o assunto seja discutido na reunião de dezembro, após apresentação da avaliação da CAPES, para podermos fazer uma análise geral e também pelo baixo quorum. Todos concordaram e o assunto será retomado em dezembro. Foi indicada uma comissão, composta pelos Professores Yuri T. Rocha, Bianca C. Vieira e Emerson Galvani, para esboçar uma proposta de norma para credenciamento e reconhecimento de professor colaborador, para subsidiar a discussão. **2.3 Parecer emitido pela Profa. Dra. Cleide Rodrigues referente ao pedido de reconhecimento para orientar alunos de mestrado e doutorado interessando ao Prof. Dr. Yuri Tavares Rocha.** A Profa. Ligia fez a leitura do parecer, que foi favorável e em seguida o mesmo foi aprovado. **2.4 Deliberar sobre a participação do programa da Revista Geosp.** A Profa. Ligia informou que a Profa. Rita a convidou para a reunião do Programa de Humana, na próxima terça-feira referente as Geosp. Após discussão foi decidido aguardar a reunião com o Programa de Humana, e depois decidirmos na CCP de dezembro, em função das propostas a serem apresentadas. **2.5 Indicar docente para**



**compor a Comissão de Bolsas para analisar e classificar os pedidos dos alunos de mestrado e doutorado.** Após verificação dos projetos inscritos e os orientadores, foram indicados os professores Sheila AP. Correia Furquim, Cleide Rodrigues, José Bueno Conti, Ailton Luchiari (suplente) e o representante discente Julio Barboza Chiquetto. **2.6 Indicar docente para emitir parecer referente ao pedido de credenciamento interessando ao Prof. Dr. José Pereira de Queiróz Neto.** Após discussão, foi indicado o nome do Prof. Dr. Jurandyr L. Sanches Ross. **2.7 Pedidos de reembolsos dos alunos Sandro Francisco Detoni, Maria Carolina Villaça Gomes, Fabrizio de Luiz Rosito Listo, Daniel Mendes, Leila Limberger, Gustavo M. F. Gandara, Patrícia do Prado Oliveira, Loçandra Borges de Moraes, João Paulo de Assis Gobo, Bárbara Gomes Flaire Jordão; Elaine Rosangela G. Silva, Wellington de Oliveira Fernandes e William Cabral de Miranda.** A Profa. Ligia comunicou que ainda dispomos de um montante de R\$42000,00 e que o montante total solicitado pelos alunos é de R\$19481,00, e sendo assim, ficaríamos com R\$22.459,00 que podem cobrir despesas com bancas, etc. Após discussão, foi aprovado os pedidos na íntegra, porém foi decidido avisar aos alunos que esta aprovação é excepcional e que a partir do próximo ano, devem seguir as normas, sendo que uma delas é de que tenham uma negativa de uma outra instância. Os pedidos serão enviados para a contabilidade e se estiverem todos de acordo com os itens financiáveis e com as notas fiscais em ordem, serão pagos. A Profa. Maria Elisa solicitou aprovação para confecção de mais dois pôsters cujo valor total será de 960 reais. O pôster apresenta a batimetria global, imagem obtida da NASA. Aprovado. **2.8 Pedidos de duas diárias referentes as despesas com trabalho de campo interessando à Profa. Dra. Ligia Vizeu Barrozo.** A Profa. Ligia informou que realizou trabalho de campo para São Luis do Maranhão e que o valor é de R\$401,20. Em seguida foi submetido ao colegiado e aprovado. **2.9 Pedido de três diárias referente a trabalho de campo e reembolso de taxa de inscrição mais cinco diária referente à participação em congresso, interessando à Profa. Dra. Bianca Carvalho Vieira.** A Profa. Ligia informou que o montante total solicitado pela Profa. Bianca é de R\$2153,00 e que se referem a 8 diárias com trabalho de campo e pagamento de taxa de inscrição de participação em evento. Após os esclarecimentos foi aprovado. **2.10 Pedido de três**



**diárias e reembolso de inscrição, referente à participação em evento, interessando ao Prof. Dr. Emerson Galvani.** O referido professor solicitou um total de R\$ 851,80 referente a participação em evento. Aprovado. **2.11 Indicar docentes para compor comissão para encaminhar proposta de Edital de Seleção, adequando às novas Normas do programa.** A Profa. Lígia informou que de acordo com o novo regimento, o Programa tem que publicar o Edital de Seleção no Diário Oficial com 30 dias de antecedência das inscrições que serão em março. Com a alteração das normas do Programa, é necessário adequar o nosso edital. O prof. Luis não conseguiu fazer uma proposta de edital antes de viajar e, portanto, precisamos definir uma comissão para fazer este trabalho e apresentar uma proposta para a reunião de dezembro. Após os esclarecimentos foram indicados os professores Lígia Vizeu Barrozo, Maria Elisa S. Silva e Célia Regina de Gouveia Souza. **2.12 Indicação de delegados para representar o programa na assembléia da ANPEGE.** A Profa. Lígia informou que a ANPEGE realizará novas eleições para esta associação, no dia 09 de dezembro na Unicamp e solicitou que os programas enviem representantes. Após o informe, foram indicadas as professoras Cleide Rodrigues, Sueli Furlan e Débora, sendo a primeira titular e as demais suplentes, caso alguém não possa participar. **2.13 Definir professor visitante do Programa de Geografia Física para o ano de 2014, com verba da Pró-Reitoria.** A Profa. Lígia informou que a Pró-Reitoria financia a vinda de apenas um professor visitante, por programa, e que temos três propostas de vinda de professores, que são: Alberto Gomes, da Universidade do Porto, para ministrar uma disciplina sobre Geomorfologia Tectônica, proposta da Profa. Déborah de Oliveira; Prof. Eduardo Salinas Chávez da Universidade de Cuba, que virá ministrar disciplina, proposta pelo Prof. Emerson Galvani e ainda o Prof. Christopher Small, que virá com verba da FAPESP, proposta pela Profa. Lígia. Após os informes o assunto foi debatido e, apesar da vinda de todos os professores serem excelentes ao programa, decidiu-se pela vinda do Prof. Eduardo Salinas, com verba da Pró-Reitoria e o Prof. Alberto será sugerido à Profa. Deborah que solicite recursos externos e também que peça o credenciamento da disciplina, para adiantar o processo. O prof. Christopher virá com recursos da FAPESP. **2.14 Parecer emitido pela Profa. Dra. Bianca C. Vieira referente ao pedido de**



**trancamento de saúde da aluna Elisabete Souza Maia R. Pires, orientanda da Profa. Lígia V. Barrozo.** A Profa. Lígia informou que a aluna está solicitando 180 dias de trancamento. Em seguida leu o parecer que foi favorável e o mesmo foi aprovado. **2.15 Pedido de credenciamento para orientar em nível de mestrado e credenciamento da disciplina “Palinologia Ambiental (Reconstituição Paleoclimática e Paleogeográfica em regiões tropicais”, interessando ao Prof. Dr. Walter Mareschi Bissa do Museu de Arqueologia da USP.** A Profa. Lígia informou que o referido professor já havia solicitado, porém o programa negou na época porque o professor não tinha o perfil que o programa gostaria. Está reapresentando o pedido para orientar alunos de mestrado e ministrar a referida disciplina. Após os informes, foram indicados os nomes dos professores Célia Regina de G. Souza (titular) e Yuri Tavares Rocha (suplente) para emitir parecer. **2.16 Homologação das atas de qualificação dos alunos: Douglas Soares, Diego Lustre Gonçalves, Yadir A. F. Filho, Gustavo Morini Ferreira Gandara.** Homologadas. **2.17 Homologação da transferência de orientação da aluna Juliana da Costa Mantovani (da Profa. Sidneide Manfredini para a Profa. Cleide Rodrigues).** Homologadas. A Profa. Lígia agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a reunião. E, para constar, Maria Aparecida Brambila Antonio redigi a presente ata que será discutida e aprovada na próxima reunião e assinada pelos presentes. São Paulo, 08 de novembro de 2013.