

Programa de Pré-Iniciação Científica
Procedimentos para desligamento dos bolsistas CNPq- Centro Paula Souza

a) Quando a solicitação de desligamento é por parte do docente USP - por ausência (maior 25%) ou desinteresse do aluno:

- 1) O docente USP entrega uma solicitação de desligamento na Comissão de Pesquisa com a justificativa;
- 2) Se estiver no prazo (**até 18.02.2013**), o professor supervisor poderá solicitar ao Centro Paula Souza, em comum acordo com o docente USP, um substituto (ver procedimentos sobre substituição de alunos);
- 3) A Comissão de Pesquisa providencia o cancelamento/substituição no Sistema Atena, instrui o processo com a documentação e encaminha o mesmo à Pró-Reitoria de Pesquisa e
- 4) A Pró-Reitoria de Pesquisa confere e cancela/implementa a bolsa na Plataforma do CNPq.

b) Quando a solicitação de desligamento é por parte do professor supervisor da Escola ou Centro Paula Souza:

- 1) O professor supervisor informa o docente USP sobre o desligamento. Se estiver no prazo (**até 18.02.2013**), o professor supervisor poderá solicitar ao Centro Paula Souza, em comum acordo com o docente USP, um substituto (ver procedimentos sobre substituição de alunos);
- 2) A Comissão de Pesquisa providencia o cancelamento/substituição no Sistema Atena, instrui o processo com a documentação e encaminha o mesmo à Pró-Reitoria de Pesquisa e
- 3) A Pró-Reitoria de Pesquisa confere e cancela/implementa a bolsa na Plataforma do CNPq.

c) Quando o desligamento é por parte do aluno:

- 1) O aluno entrega uma solicitação de desligamento na Comissão de Pesquisa com a justificativa e com a ciência do professor supervisor da escola;
- 2) Se estiver no prazo (**até 18.02.2013**), o professor supervisor poderá solicitar ao Centro Paula Souza, em comum acordo com o docente USP, um substituto (ver procedimentos sobre substituição de alunos);
- 3) A Comissão de Pesquisa informa o docente USP (coordenador do projeto), providencia o cancelamento/substituição no Sistema Atena, instrui o processo com a documentação e encaminha o mesmo à Pró-Reitoria de Pesquisa e
- 4) A Pró-Reitoria de Pesquisa confere e cancela/implementa a bolsa na Plataforma do CNPq.

Programa de Pré-Iniciação Científica
Procedimento sobre substituição de alunos – Edital Centro Paula Souza

- 1) **O prazo para substituição de alunos é até 18.02.2013;**
- 2) Somente o Centro Paula Souza poderá autorizar substitutos. Para isso, o professor supervisor deverá solicitar ao Centro Paula Souza para enviar um e-mail à Pró-Reitoria de Pesquisa informando sobre a substituição.
- 3) O professor supervisor deverá instruir os novos bolsistas sobre a abertura de conta corrente (não pode ser poupança) e comparecimento na Comissão de Pesquisa da Unidade da USP correspondente (com os documentos: histórico escolar, atestado de frequência, original e cópia do CPF e RG, número da conta corrente aberta no Banco do Brasil e CV Lattes preenchido na Plataforma CNPq);
- 4) A Comissão de Pesquisa providencia o preenchimento e assinatura do Termo de Outorga do novo bolsista, instrui o processo e encaminha o mesmo à Pró-Reitoria de Pesquisa e
- 5) A PRP confere e cancela/implanta a bolsa na Plataforma do CNPq.

Prazos e duração das bolsas

<u>Período para comparecimento do aluno e Impressão do Termo de Outorga na Comissão de Pesquisa</u>	<u>Início da Bolsa</u>	<u>Duração da bolsa</u>	<u>Data limite do envio do processo à PRP</u>
15/10/2012 a 9/11/2012	03/12/2012	12 meses	23/11/2012
13/11/2012 a 15/12/2013	02/01/2013	11 meses	19/12/2012 (devido ao recesso)
*17/12/2012 a 17/01/2013	01/02/2013	10 meses	20/01/2013
18/01/2013 a 18/02/2013	01/03/2013	9 meses	20/02/2013

* A USP entrará em recesso de 24/12/2012 a 01/01/2013