

# SAUSP.DOC

Boletim nº 04/2007 - Maio

## Eliminação de Documentos

Com a implantação do SAUSP, em 1997, todas as Unidades/Órgãos foram orientados a aplicar as Tabelas de Temporalidade dos Documentos, com o intuito tanto de eliminar os documentos cujo prazo de guarda havia expirado como de detectar os documentos de guarda permanente.

As mudanças ocorridas ao longo do tempo na legislação relacionada aos documentos de arquivo, permitiu-nos elaborar um ofício circular (CODAGE/CIRC/028/2007), repassado às Unidades/Órgãos da Universidade acerca dos procedimentos que devem ser obrigatoriamente seguidos no que se refere à eliminação de documentos.

Clique no link abaixo para ler o documento na íntegra:

[http://www.usp.br/drh/Codage/circ2007\\_028.html](http://www.usp.br/drh/Codage/circ2007_028.html)

## Nova Sede

Até o último dia 13 de abril o Arquivo Geral/SAUSP estava alocado no prédio da Reitoria.

Com a finalização das obras de infraestrutura passamos a realizar nossas atividades no prédio do Arquivo Geral localizado à Rua Francisco dos Santos, 107 – Campus da Capital.

Assim que todas as condições para o correto acondicionamento do acervo estiverem concluídas, haverá a inauguração do prédio e todas as Comissões Setoriais serão comunicadas.

Nossos novos telefones para contato estão relacionados abaixo:

3091-8460

3091-8461

3091-8462