



Departamento de Biologia Celular e do
Desenvolvimento

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
INSTITUTO DE CIÊNCIAS BIOMÉDICAS

Av. Prof. Lineu Prestes, 1.524 – Cep. 05508-000 São
Paulo, SP - Brasil



Programa de atualização do Departamento de Biologia Celular e do Desenvolvimento”, edição 22001.

Programa voltado à graduados com interesse em cursar a pós-graduação em laboratórios de nosso departamento, e pretendem passar por um período de experiência no laboratório antes de entrar no programa da PG.

Passo a passo para inserção do candidato no Programa

1. O docente responsável deverá enviar um email para a Sra. Ana Lúcia Teixeira de Lima Mota (alucmota@usp.br), da Secretaria de Cultura e Extensão da BMC, informando sobre o ingresso do aluno em seu laboratório.

1a) Junto ao email, enviar a “Declaração de ciência e concordância”, devidamente preenchida e assinada em pdf ou entregar o documento impresso na secretaria.

Nota- Caso o aluno já tenha feito o Curso de Armazenamento, Manuseio e Descarte de Produtos Químicos, com prazo de validade de 5 anos, pular para passo 3 diretamente.

2. O candidato/aluno deverá fazer o curso online: **Armazenamento, Manuseio e Descarte de Produtos Químicos** (este curso é obrigatório para a participação no programa).

2a) Acesse o link abaixo, e siga as instruções. Preencha os dados e aguarde a liberação para entrar na plataforma e fazer o curso e obter a **Declaração de Conclusão do Curso**.

O participante deverá receber liberação de acesso ao ambiente virtual do curso em até dois dias. Fique atento ao email (verificar o spam). Caso haja algum problema, entrar em contato com Marcos, através do email: matsukuma2000@usp.br

Link para acesso:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSegXNi3tgqt4gOqLq1q4ab2lpu5aqkRfwocoOpgOu5-2PkQvw/viewform>

Atenção! A validação é um processo manual e é realizado no expediente de funcionamento do setor. Assim, ele ocorre apenas de segunda à sexta, das 8 às 17 horas (verificar também o calendário de feriados, pontos facultativos e pontes da Reitoria da Universidade de São Paulo).



Departamento de Biologia Celular e do
Desenvolvimento

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
INSTITUTO DE CIÊNCIAS BIOMÉDICAS

Av. Prof. Lineu Prestes, 1.524 – Cep. 05508-000 São
Paulo, SP - Brasil



3. Para concluir a matrícula, o aluno/candidato deverá:

3a) Enviar a Declaração de Conclusão do Curso de Armazenamento, Manuseio e Descarte de Produtos Químicos - Portaria ICB 005/2016*. (pessoalmente ou por email para alucmota@usp.br, com cópia para docente responsável).

3b) Informar no email os dados pessoais (Nome completo, data nascimento, RG, CPF, nome da mãe, local de nascimento e email), ou, caso tenha, enviar somente seu n. USP.

3c) Ficar atento aos emails enviados pelo sistema Apolo-USP. A secretária concluirá a matrícula no Sistema Apolo.

Importante. Para frequentar o laboratório é preciso que o aluno esteja matriculado no programa. Enquanto não estiver matriculado, não poderá realizar atividades práticas no laboratório. É responsabilidade do docente (chefe do laboratório) assegurar que sua matrícula seja efetivada o mais breve possível.

4- Acesso ao Prédio/Departamento:

Os candidatos e seus docentes responsáveis precisam preencher o formulário de CADASTRO DE ATIVIDADES NO DEPARTAMENTO para liberação do acesso (entrada) na portaria do ICB1.

Nota- é necessário informar o período de permanência.

Link do formulário:

<https://forms.gle/CBJxJaPnREaJBwA17>

5- Conclusão e finalização no Programa:

Para finalização da matrícula do aluno no programa, por saída do aluno do laboratório ou por ter iniciado a pós-graduação no mesmo laboratório o Docente responsável deve preencher e assinar o **“Relatório do supervisor**, e enviar para a Sra. Ana Lúcia. Este relatório finaliza as atividades do aluno no programa, o que irá gerar um certificado da Pró-Reitoria de Cultura e Extensão. Caso esta informação não seja enviada pelo docente, o aluno não será aprovado no programa e não receberá o certificado de sua conclusão.