

PASSO A PASSO ACESSO AO SISTEMA DE CONVÊNIOS USP

Para acessar o **sistema de Convênios USP**, os dados do convênio e tramitação:

- Pelo USP digital: <https://uspdigital.usp.br/wsusuario/>
 - ou pelo Portal de Serviços: <https://portalservicos.usp.br/>
- a) Pelo **USP digital**, entrar com seu **número USP** e sua **senha única**;
- b) Selecionar na Lista dos Sistemas Corporativos - Convênios - Sistema de Convênios USP, **tela abaixo**;

TELA 1

Sistemas Corporativos

- **Apolo** - Sistema de Cultura e Extensão Universitária
- **Boportuni** - Sistema de Banco de Oportunidades
- **Convênios** - Sistemas de Convênios USP
- **Frota** - Sistema de Controle da Frota de Veículos da USP
- **JúpiterWeb** - Sistema de Gestão Acadêmica da Pró-Reitoria de Graduação
- **Lista Telefônica** - Lista telefônica da USP
- **MarteWeb** - Administração de Recursos Humanos - Visão web

- c) Na **tela abaixo**, menu à esquerda do selecionar Convênios - Busca Cadastro;

TELA 2

Data de Publicação	Assunto
26/10/2023 16:51	CADASTRAMENTO DE INSTITUIÇÕES - ORGANIZAÇÕES - retificado
26/10/2023 09:00	CADASTRAMENTO DE INSTITUIÇÕES - ORGANIZAÇÕES

- d) Informar o número do convênio "XXXXXXX" e clique em buscar;

TELA 3

Convênios > Buscar/Cadastro

Buscar/Cadastro Prestação de Contas Simulação do Plano de Aplicação Gratificação

Buscar Resultados Cadastro

Nº convênio: 1010101

Nº processo:

Nº externo:

Coordenador: Digite o Nº USP, parte do nome ou CPF

Área predominante: -- Selecione --

Submodalidade: -- Selecione uma Área acima --

Unidade: -- Selecione --

Parceiro: Digite o código, parte do nome ou CNPJ

Isenção de Taxa: -- Selecione --

Situação: -- Selecione --

Limpar Q Buscar

PASSO A PASSO ACESSO AO SISTEMA DE CONVÊNIOS USP

- e) Na **aba de resultados** clique uma vez no nº do Convênio e abaixo clique em tramitação, para visualizar o andamento e as decisões dos Colegiados, tela abaixo;

TELA 4

The screenshot shows the 'Resultados' (Results) tab of the system. A table lists search results for convention number 1010101. A modal window titled 'Tramitação' is open, displaying a flowchart of the process. The flowchart shows three stages: 'Início Cadastro' (Start Registration) on 23/01/2019, 'Análise de Mérito - Unidade' (Merit Analysis - Unit) on 23/01/2019, and 'Parecerista' (Reviewer) on 23/01/2019. The final stage is 'Colegiado' (Council Meeting) on 23/01/2019. The modal also shows the project name 'Projeto: Estágio (Parceiro Concedente)' and the coordinator 'Coordenador: 1110551 - Lisete Barlach'.

- f) Para abrir o cadastro do documento, clique duas vezes no nº do Convênio, abrirá a tela abaixo;

TELA 5

The screenshot shows the 'Cadastro' (Registration) form for convention number 1010101. The form includes fields for 'Nº processo' (19.1.00095.86.9), 'Nº externo', 'Coordenador' (1110551 - Lisete Barlach), and 'Cadastrado por' (5488417 - Fabiano Andrade dos Santos). The 'Situação' is 'Convênio Vigente'. The form is divided into tabs: 'Identificação', 'Título', 'Termo de Adesão/Compromisso', and 'Plano de Estágio'. The 'Identificação' tab is active, showing fields for 'Área predominante*' (Graduação), 'Submodalidade*' (Estágio (Parceiro Concedente)), 'Unidade USP' (86 - Escola de Artes, Ciências e Humanidades / Setor: Seção de Estágios / Diretor: Mônica Sanches Yassuda), 'Parceiro' (127071 - MESEEMS SERVICOS DE INTELIGENCIA DE MERCADO LTDA / 19.381.669/0001-07 - Brasil), 'Cursos abrangidos pelo convênio' (TODOS OS CURSOS), and 'Áreas de conhecimento' (TODAS AS ÁREAS). The 'Assinatura do Reitor*' is set to 'Sim', and the 'Tempo de Vigência*' is 5 years. The 'Data da assinatura' is 05/02/2019 and the 'Data de publicação' is 08/02/2019. The 'Vigência até' is 04/02/2024. There is a 'Limpar' (Clear) button and a link to 'Modelo do Termo de Compromisso'.

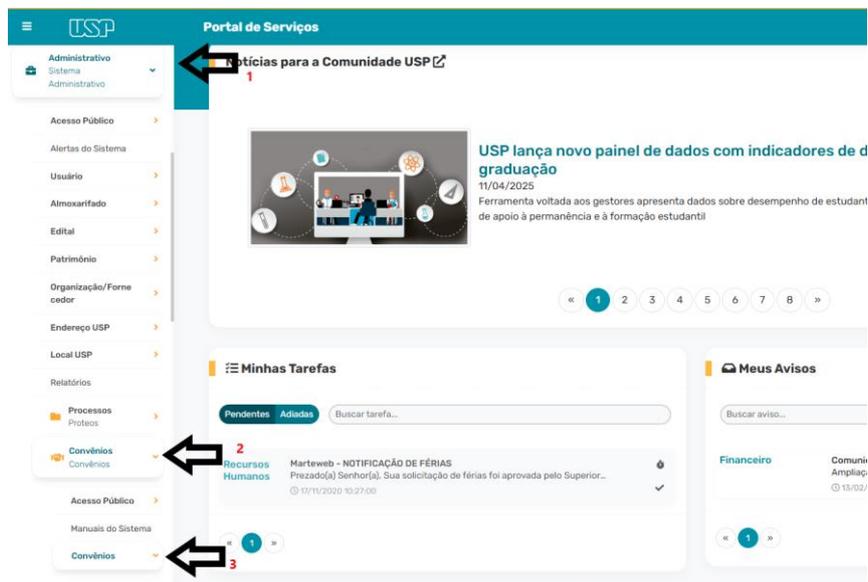
PASSO A PASSO ACESSO AO SISTEMA DE CONVÊNIOS USP

Para acessar pelo Portal de Serviços <https://portalservicos.usp.br/>:

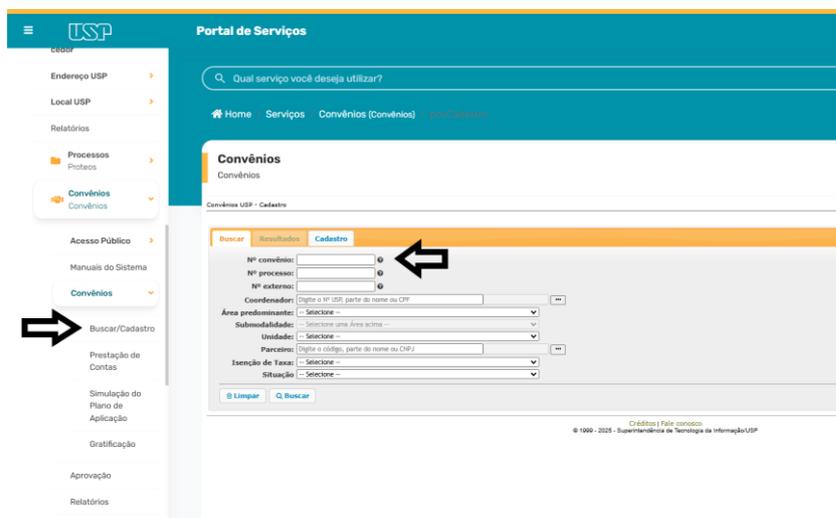
a) No campo à direita, informar o número usp e senha única;



b) Selecionar no menu à esquerda, item 1, 2 e 3



c) Selecionar no menu à esquerda Busca/Cadastro, informar o nº do Convênio e clicar em buscar



PASSO A PASSO ACESSO AO SISTEMA DE CONVÊNIOS USP

IDENTIFICAÇÃO SETAS NA TRAMITAÇÃO do Sistema de Convênios USP:

- A seta **AMARELA** é de devolução da Instância na situação **PENDENTE para ajustes do Coordenador**, retorna para unidade para o Coordenador ou Apoio os efetuar os ajustes solicitados, salva e enviar novamente para a Instância que devolveu; A indicação da devolução é do **“Ajuste do Coordenador”** ao enviar, para visualizar, clicar na seta e a justificativa do coordenador estará preenchida, conforme TELA 2 abaixo;
- A seta **VERDE** significa que está APROVADO por aquela Instância;
- Se for seta **VERMELHA** não foi aprovado e foi cancelado o convênio, caso a unidade queira reverter, por ter sido um lapso, encaminhar e-mail ao dconv@usp.br para REANÁLISE desta instância;
- A seta **CINZA** Instância está aguardando análise.