

1 **291ª SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO.** Ata. Aos dezoito dias do mês
2 de abril de dois mil e dezessete, às nove horas e trinta minutos, reúne-se o Conselho Técnico-
3 Administrativo da Faculdade de Medicina de Ribeirão Preto da Universidade de São Paulo, sob a
4 Presidência da Senhora Diretora, Professora Doutora Margaret de Castro, com o comparecimento dos
5 seguintes conselheiros: Rui Alberto Ferriani, Klaus Hartmann Hartfelder, Roberto do Nascimento Silva,
6 Jorge Elias Junior, Rubens Fazan Junior, Aguinaldo Luiz Simões, Rosana Maria dos Reis, Amaury Lelis
7 Dal Fabbro, João Pereira Leite, Eduardo Melani Rocha, Marisa Marcia Mussi, Ana Claudia Miranda
8 Barbosa Reis e Luciana Gonçalves de Aguiar Campanini. Justificaram suas ausências os Conselheiros
9 Francisco Silveira Guimarães, Alceu Afonso Jordão Junior, Wilson Salgado Junior, Silvio Tucci Junior e
10 Benedicto Oscar Colli. Em afastamento a Conselheira Rita de Cassia Aleixo Tostes Passaglia. Secretariou
11 a Sessão a Senhora Renata Ap. Terra Cazarotti, Assistente Técnico Acadêmico da Faculdade. Constatada
12 a existência de quórum, inicia-se a Sessão. – **1. COMUNICAÇÕES DA SENHORA PRESIDENTE:** **a)** UM
13 MINUTO DE SILÊNCIO. No dia 29 de março de 2017, faleceu o Pós-Doutorando **MAIARO CABRAL ROSA**
14 **MACHADO**, junto ao Departamento de Biologia Celular e Molecular e Bioagentes Patogênicos desta
15 Faculdade. **b)** A Senhora Ana Regina Martins Moreira Chefe da Seção de Pessoal - FMRP/USP Centro de
16 Serviços Compartilhados em Recursos Humanos - DRH/USP, encaminhou e-mail no dia 21/03, aos
17 Chefes de Departamento e Secretárias de Departamento, com o seguinte teor: “NOVA TRAMITAÇÃO DE
18 ENTREGA DE REGIME DE TRABALHO DOCENTE. Tendo em vista a Centralização do Serviços em
19 Recursos Humanos, informamos as alterações no fluxo de envio de relatórios de regime de
20 trabalho: Antes: O departamento encaminhava o relatório para que a Seção de Pessoal fizesse uma
21 informação encaminhando para o CTA. Agora : O departamento encaminha diretamente para o
22 SVASCOL-17 para apreciação do relatório de regime de trabalho (lembrando que obrigatoriamente deverá
23 conter o relatório do período, projeto de pesquisa dos próximos anos e currículo lattes - sem esses
24 documentos fica prejudicada a apreciação do relatório pelo CTA e CERT). Assim que o processo retornava
25 da CERT: Antes : A Seção de Pessoal fazia uma informação pedindo ciência no processo e anotava a data
26 do próximo relatório. Agora: A Seção de Comunicações, após assinatura do Dirigente, encaminhará
27 diretamente a informação da CERT para ciência da Chefia do Departamento do docente, que controlará a
28 entrega do próximo relatório.” **c)** Em 17 de maio de 2017 a FMRP completará 65 anos. Estamos
29 realizando algumas reuniões para definirmos a agenda dos eventos comemorativos aos 65 anos da FMRP
30 e logo iremos divulgar a todos. Como primeira atividade comemorativa nós optamos pelo lançamento do
31 Logo comemorativo aos 65 anos que está sendo mostrado aqui no CTA e será mostrado à tarde na
32 Congregação e que a partir de primeiro de maio deverá ser usado em todos os ofícios e informações
33 emitidas pela FMRP. Aproveito a oportunidade para agradecer publicamente a Sra. Nadine Pereira Médici
34 Carlucci, funcionária ligada a Seção de Alunos e Cursos, que apresentou muitas habilidades técnicas e
35 artísticas e foi a responsável pela criação e desenvolvimento do logo, nesse momento de economia. Ela se
36 dispôs a trabalhar na criação do logo e do selo. Na comemoração dos 60 anos esse serviço foi pago e
37 realizado por empresa contratada e, dessa vez, foi realizado dentro da Faculdade de Medicina e com muito
38 bom gosto e qualidade. Deixo na Ata o registro desse agradecimento a Sra. Nadine. Teremos também um
39 selo comemorativo, porém faremos uma pequena emissão, apenas para colecionadores e como memória,
40 hoje 99% das nossas comunicações não ocorrem por cartas. Outra atividade que já está definida é a
41 realização do baile branco, que acontecerá no dia 28 de outubro. Gostaríamos que cada departamento
42 fizesse propaganda junto aos seus ex-alunos, ex-residentes e a partir do lançamento da agenda oficial de
43 comemorações iremos solicitar a divulgação para cada departamento. **d)** Considerando o grande número
44 de solicitações de aprovação *ad referendum* que tem chegado à Diretoria e às Comissões Regimentais,
45 solicito que os prazos para encaminhamento do material a ser apreciado no CTA seja encaminhado com
46 antecedência de 15 dias e o material a ser apreciado na Congregação seja encaminhado com antecedência
47 de 20 dias das datas das reuniões. Esse prazo parece ser muito, mas não é, visto que a Assistência
48 Acadêmica precisa encaminhar os processos para relatores do CTA que são em sua maioria Chefes de
49 Departamentos e, portanto, possuem várias outras atribuições. As solicitações que tramitam na CAU ou
50 CCD também necessitam de pareceres e as comissões têm reuniões agendadas uma semana antes da
51 reunião da Congregação. O material que chegar fora do prazo previsto não será incluído na pauta e caso
52 haja realmente a necessidade de ser apreciado naquela reunião o responsável deverá encaminhar uma
53 manifestação que justifique o atraso no envio. Somente a título de esclarecimentos, também informamos
54 que, conforme orientação da Procuradoria Geral da USP o *ad referendum* ‘enseja a possibilidade legal de o
55 Presidente decidir pelo Colegiado, o *ad referendum* dele, por critério de necessidade, para solucionar
56 hipóteses emergenciais e, portanto, inadiável’. **e)** Informamos que a partir do mês de maio de 2017
57 faremos ajustes nos custos com Bancas Examinadoras para os concursos de Professor Doutor e Livre
58 Docente/Titular, em razão da necessidade de contenção de despesas. a) A FMRP manterá as despesas
59 com lanches, transporte aéreo e taxi b) Abaixo as despesas que terão alteração de valor:

Descritivo	Custo atual	Custo novo
Hospedagem: Categoria 2 - 1) Tryp, 2) Mercure, 3) Stream, 4) Plaza Inn e 5) Ibis Styles (Ribeirão Shopping) - Licitação em andamento	182,46	220,00
Refeição	80,00	100,00
Pró-Labore: Concurso Professor Doutor	610,32	350,00
Pró-Labore: Concurso Professor Livre docente/Titular	1.525,81	600,00

60 Estes ajustes permitirão uma redução de aproximadamente 25% nas despesas estimadas com concursos
61 para 2017. Cabe destacar a preocupação que temos em oferecer uma hospedagem da melhor qualidade

1 ao nosso convidado. **f)** A Comissão de Claros Docentes concedeu à FMRP no último dia 10, mais um
2 cargo de Professor Doutor para atendimento às mais urgentes necessidades de ensino dos cursos de
3 graduação, tendo em vista ofício da Diretoria ao Reitor reiterando e justificando novamente a necessidade
4 da Unidade. Portanto, o cargo concedido atende a 2ª prioridade institucional e foi destinado ao
5 Departamento de Clínica Médica – Área de Nutrição e Metabolismo. **e)** Informo que a STI e ATF já
6 finalizaram o processo referente a customização do Sistema de Votação para o CTA e Congregação e o
7 prazo de entrega é dia 19 de maio. Com esse Sistema será possível realizarmos a votação aberta e
8 fechada, conforme determina o Regimento Geral da USP. **2. PALAVRA AOS SENHORES**
9 **CONSELHEIROS: Senhora Assistente Acadêmico Renata Aparecida Terra Cazarotti:** “Em
10 complementação as comunicações, informo que no dia 06 de abril foi chamada uma reunião com as
11 secretárias de departamento que teve a presença de todas e explicamos a nova tramitação dos processos
12 de Relatório de Regime Probatório. A senhora Ana Regina enviou uma listagem dos docentes que estão em
13 período probatório e já encaminhei para as Secretárias de Departamento e nos colocamos a disposição
14 caso tenham alguma dúvida”. **Senhora Presidente:** “De qualquer forma eu gostaria de pedir aos Chefes
15 de Departamento que checassem com seus secretários que, se tiverem qualquer problema, a Renata e a
16 Ana Regina continuam a disposição nessa fase de transição até que as modificações se incorporem na
17 nova rotina que ficará sob responsabilidade da secretaria do departamento”. **Conselheira Rosana Maria**
18 **dos Reis:** “Não era assim antes?” **Senhora Assistente Acadêmico Renata Aparecida Terra Cazarotti:**
19 “Não, sempre a Seção de Pessoal controlou isso. Quando eu era chefe da seção eu ainda fazia um ofício e
20 colocava no processo para encaminhá-lo ao departamento, depois disso foi mudado pela Ana Regina, com
21 ela encaminhando no início do ano uma relação com todos os vencimentos e agora não encaminhará mais
22 essa relação, mas todo mundo já tem sua relação, não é muita coisa pois deve dar por volta de cinco ou
23 seis docentes por departamento então não é muita coisa”. **Senhora Presidente:** “Só que nós temos a
24 responsabilidade de não perdermos os prazos porque isso implica em perda do probatório. Por isso já foi
25 feita a reunião com as secretárias, as planilhas já foram encaminhadas e todos já sabem quais são seus
26 docentes, mas mesmo assim eu gostaria de cobrar dos chefes que conversassem sobre isso com suas
27 secretárias para que não houvesse, de forma alguma, perda dessa transição e da continuidade do
28 processo até que se incorporasse ao departamento. A diferença, Rosana, é que antes a Seção de Pessoal
29 avisava o departamento e a Chefia do Departamento e as Secretarias ficavam tranquilas. Dessa vez estão
30 todos avisados mas a partir das próximas contratações não terá mais aviso, ficando sendo uma
31 responsabilidade do Departamento”. **Senhora Assistente Acadêmico Renata Aparecida Terra**
32 **Cazarotti:** “Quando o processo retorna da CERT vem um parecer em que é colocado que 30 dias antes do
33 seu prazo de vencimento um novo relatório deverá ser submetido a CERT. Trinta dias antes tem que estar
34 na CERT e não aqui, então o Departamento precisa começar a trabalhar nisso, no mínimo, uns quatro
35 meses antes, lembrando que se for no começo do ano é pior ainda porque em janeiro e fevereiro a CERT
36 não costuma se reunir e se chega em dezembro vai ficar para março o processo ou às vezes até para abril
37 porque vai acumulando processos e as vezes não entra na primeira reunião, entrando só na segunda, isso
38 também falamos para as secretárias, para se atentarem a essas datas. O docente também na hora em que
39 tomar ciência do parecer deve anotar a data de apresentação do próximo relatório em sua agenda,
40 lembrando que esse relatório é bianual” **Senhora Presidente:** “De um modo geral todos aqui estão
41 adaptados porque isso acontece com frequência, a única diferença é que tinha aviso para disparar esse
42 processo e agora esse disparo será do próprio departamento. O processo é absolutamente o mesmo e o
43 departamento fará o que sempre fez a única coisa é que o disparo vai nascer de dentro do departamento”.
44 **Conselheira Luciana Gonçalves de Aguiar Campanini:** “Tenho dois assuntos. Primeiro gostaria de
45 saber se há alguma resposta sobre aquela listagem de problemas que foi encaminhada a senhora a
46 respeito do ponto. A segunda é a respeito da centralização da pós-graduação, recebemos um abaixo
47 assinado das secretárias da pós-graduação e também dos alunos que fazem parte da pós-graduação. Eu
48 já havia recebido um telefonema da Camila, secretária da Patologia, solicitando que, tendo toda essa
49 movimentação, elas não foram convocadas para participar em nenhum momento, e acho que a senhora
50 também recebeu esse ofício; a preocupação que elas tem sobre esse assunto é que deverá gerar grandes
51 dificuldades na distribuição de atividades e tarefas, que o pessoal de apoio das secretarias possui um
52 certo número de servidores que não são do quadro da FMRP, que poderão não fazer parte dessa
53 secretaria única que são os funcionários do HC, onde vai ficar a localização física dessa secretaria, que
54 hoje em dia como fica próximo aos departamentos facilita muito as atividades do cotidiano do programa;
55 também os alunos das áreas básicas ao tomarem conhecimento dessa possibilidade também se
56 mobilizaram e elaboraram um manifesto contrário a sua junção”. **Senhora Presidente:** “em relação a
57 primeira questão, nós recebemos aquela lista, eu levei ao Conselho Gestor do Campus, houve uma
58 reunião com o Professor Marcelo Dottori, do DRH e todos os Diretores. Eu estava em um congresso e
59 quem participou da reunião foi o Professor Rui, então passo a palavra a ele”. **Conselheiro Rui Alberto**
60 **Ferriani:** “Na realidade a reunião foi boa porque deu a sensação que eles desconheciam nossas
61 angústias. Ele falou que não dimensionava a situação. Apresentei primeiro as queixas da própria Ana em
62 relação ao Sistema de Gestão Local, a Faculdade de Medicina ainda estava centrada na Ana e estava
63 faltando uma melhor distribuição do serviço interno. Eu pedi nessa reunião que ele analisasse, ele ficou
64 três dias em Ribeirão para avaliar isso, logo depois da nossa reunião. Pedi a ele que avaliasse dois
65 aspectos: se há uma carência absoluta de funcionários, e se sim deveria ser discutido com o Conselho
66 Gestor do Campus, ou se há uma dificuldade na gestão e distribuição do serviço devido a falta um
67 coordenador de seção local, apesar da ajuda que o André da FFCLRP está dando. A Ana Regina está
68 sobrecarregada em relação a Medicina, a Medicina é a maior e nós tivemos a saída de um funcionário,
69 então está sobrecarregado. Então ele desconhecía essa situação e veio *in loco* para averiguar isso. Com
70 relação aos registros de ponto, quando apresentei as reivindicações, ele disse que estava achando
71 estranho pois não tinha noção do tanto de reclamação, ninguém estava reclamando. Eu frisei que éramos

1 a maior unidade, a mais ampla em termos de espaço, e temos dificuldades, o sistema em si não está
2 bom, os chefes perdem muito tempo com essa história, as horas não são registradas de modo adequado,
3 os funcionários estão tendo dificuldades com a biometria, está causando um grande transtorno na
4 Unidade. Isso tudo ele veio verificar, ele achava que poderia ser um *delay* da nossa rede e ele averiguou e
5 não constatou isso mas disse estar atento e está prometendo uma solução. De qualquer maneira isso foi
6 importante porque os outros Diretores que estavam nessa reunião não estão tendo esses problemas,
7 somos nós que estamos tendo e eu deixei bem claro que é o nosso tamanho, a nossa distribuição, temos
8 relógio de ponto em diversos locais físicos. Com o acordo coletivo irá facilitar muito o trabalho dos chefes.
9 Então, de qualquer maneira, eles estão bastante cientes, tinham o ofício mas foi importante dramatizar *in*
10 *loco* isso pra eles”. **Conselheira Luciana Gonçalves de Aguiar Campanini:** “Porque a questão é a
11 operacionalidade do sistema, porque até hoje uma hora ele te reconhece e outra não”. **Conselheiro Rui**
12 **Alberto Ferriani:** “Isso foi dito e ele disse que os outros não reclamam, só nós e então pedimos uma
13 análise técnica do nosso local”. **Senhora Presidente:** “As outras unidades, inclusive do Campus daqui,
14 não tem esse problema. Eu mandei aquele papel das sugestões dos funcionários, o professor Rui levou
15 em mãos. Ainda, passei as sugestões recebidas dos funcionários para todos os dirigentes do Campus, por
16 e-mail. Todos tinham o documento em mãos para checar com seus funcionários o que ali havia de
17 problemas em comum ou não. Nós acabamos sendo os únicos que reclamamos. A rede eles já checaram e
18 não acharam nada”. **Conselheira Luciana Gonçalves de Aguiar Campanini:** “Uma outra questão que
19 estava naquela listagem era a respeito do pessoal da CSE da Vila Tibério que algumas funcionárias antes
20 mesmo do ponto já tinham banco de horas e que devido a falta de funcionários não conseguiram tirar
21 essas horas”. **Senhora Presidente:** “Isso terá que ser discutido individualmente, não posso misturar isso
22 no todo porque houve a possibilidade dessas horas serem usadas antes, excepcionalmente a chefia terá
23 que me mandar uma carta dizendo sobre essas horas e aí vou tentar depois colocá-la no banco de horas,
24 ver se isso é possível”. **Conselheira Luciana Gonçalves de Aguiar Campanini:** “Então porque elas me
25 mandaram e-mail depois dizendo que tem tudo documentado com o aval da chefia que elas não gozaram
26 essas horas”. **Senhora Presidente:** “Isso ficará mais fácil, Luciana, depois que o acordo coletivo for
27 homologado. Nesse momento, elas perderiam essas horas porque teríamos que seguir a regra feita em
28 outubro. A partir do acordo coletivo quero ver se consigo fazer com essas horas sejam compensadas, caso
29 venham com justificativas bem plausíveis das chefias imediatas. Outro aspecto discutido foi aumentar o
30 número de REPs na Faculdade de Medicina. Outra discussão é aumentar a possibilidade, dentro do
31 campus, de que qualquer um possa passar o REP em qualquer lugar. Depois do acordo será mais fácil”.
32 **Conselheira Luciana Gonçalves de Aguiar Campanini:** “Falando sobre o funcionamento, eu fui uma
33 dessas pessoas que ele não reconhecia em lugar nenhum, fui no CCRH pedir para autorizar o crachá mas
34 não deixaram, alegando que era só pra quem tinha problema na digital. Todo dia eu tinha que justificar
35 no sistema que tinha problema, voltei no CCRH e disse que não sairia enquanto não resolvesse e aí
36 autorizaram o meu cartão, com isso os problemas acabaram. Acho que a leitora digital do aparelho é
37 muito ruim”. **Senhora Presidente:** “Estamos passando por uma fase de transição, alguns docentes aqui
38 presentes se lembram muito bem da época em que foi instituído o ponto no HC; há um período de
39 transição e organização, não está perfeito, se o funcionário tem problema para marcação você pode
40 imaginar o que o chefe de departamento tem passado, principalmente no dia de fechamento de folha.
41 Estamos tendo a colaboração de todos até que o processo se estabilize e acho que o acordo coletivo vai
42 resolver muitos dos problemas, tanto dos funcionários quanto das chefias e vai, obviamente, tornar o
43 ponto mais racional, acho que vai ficar tranquilo”. **Conselheiro Jorge Elias Junior:** “Existe uma
44 previsão de quando vai sair esse acordo coletivo?” **Senhora Presidente:** “Já saiu, agora ele vai para
45 instâncias superiores”. **Conselheiro Rui Alberto Ferriani:** “Nós fizemos essa pergunta na reunião: vale a
46 data em que for homologado, só que o sindicato estava com alguns problemas e enquanto houver isso ele
47 não é homologado.” **Conselheiro Jorge Elias Junior:** “Eu queria saber se esse acordo é geral, para
48 todos os funcionários, ou se, por exemplo, os funcionários de laboratório, que tem insalubridade se vai
49 poder ter banco ou não, estou perguntando isso porque no Departamento de Clínica Médica cerca de 80%
50 dos funcionários estão nessa situação e estamos com funcionários com mais de 20 horas extras. Estou
51 com dificuldades para regularizar alguns casos e talvez venha a precisar da ajuda da Diretoria. Apesar
52 das várias discussões internas, com chefias imediatas e funcionários, ainda estamos com muita
53 dificuldade em áreas específicas”. **Senhora Presidente:** “Funcionário que tem insalubridade não pode
54 fazer hora extra, é proibido pela CLT”. **Conselheiro Jorge Elias Junior:** “Caso isso ocorra e seja
55 reincidente, tem alguma coisa a ser feita?” **Senhora Presidente:** “Teremos que chamar a atenção do
56 funcionário, do chefe, o chefe terá que chamar atenção do funcionário porque se o funcionário tem
57 insalubridade é porque aquele serviço que ele faz traz riscos para sua saúde. Você não pode colocar um
58 funcionário que corre risco extra para fazer hora extra, existe uma lógica de proteção, isso é ponto
59 pacífico. Teremos que reorganizar, o funcionário até pode, por exemplo, ficar duas horas em um
60 determinado dia, mas não pode passar desse período e ele tem que tirar isso em horas nos dias
61 subsequentes”. **Conselheira Luciana Gonçalves de Aguiar Campanini:** “Ele não pode fazer hora-extra
62 mas pode pagar horas. Ele não pode acumular horas para depois tirar mas se ele, por exemplo, precisar
63 sair mais cedo duas horas, pode pagar essas horas depois”. **Conselheiro Rui Alberto Ferriani:** “Mas
64 ficou definido isso para o funcionário com insalubridade? Porque o funcionário sem insalubridade acho
65 que pode acumular um determinado número de horas, acho que 80 horas”. **Conselheira Luciana**
66 **Gonçalves de Aguiar Campanini:** “Sim, e a partir de 80 tem que começar a descontar as horas”.
67 **Conselheiro Rui Alberto Ferriani:** “Mas o funcionário com insalubridade, ficou algo definido? Não vi se
68 tem uma regrinha aí”. **Conselheira Luciana Gonçalves de Aguiar Campanini:** “Não, para esse ainda
69 terá muita discussão, tem que ter uma autorização do Ministério do Trabalho, então está complicado”.
70 **Senhora Presidente:** “No momento a resposta é: a pessoa precisou sair mais cedo, pode sair e depois
71 repõe, mas não pode juntar horas para tirar no feriado, é diferente do outro funcionário que não tem

1 insalubridade”. **Conselheiro Jorge Elias Junior:** “Só pra fechar essa questão, o problema é a
2 necessidade dos laboratórios em relação ao serviço que está ocorrendo. Praticamente nenhum funcionário
3 do Departamento está fazendo banco de horas para tirar posteriormente, não é essa a questão, a questão
4 é o modo como o laboratório é gerido, a necessidade das atividades que lá ocorrem, que se somou à
5 questão de algumas situações de PIDV e que sobrecarregaram os funcionários que ficaram, que por vezes
6 se trata de um único”. **Senhora Presidente:** “A lei é superior ao acordo, a USP será multada, aliás, já tem
7 acontecido isso. O professor Rui tem alguns funcionários que precisam trabalhar aos sábados, então a
8 sugestão é que o funcionário faça um esquema em que ele trabalhe aos sábados, mas no dia da semana
9 não. Não tem como, acho que a Luciana deixou muito claro. Talvez depois a gente tente buscar, via USP
10 com Ministério do Trabalho, uma justificativa, mas nesse momento a resposta é ‘não pode ter banco de
11 hora funcionário que tem insalubridade’. O segundo assunto abordado pela Luciana é sobre a junção da
12 Pós-Graduação. A primeira coisa, Luciana, é que não confere a informação que os funcionários não foram
13 convocados para a reunião. Nós fizemos uma primeira reunião, na qual eu estive presente, com os
14 coordenadores de programas e uma segunda reunião, em que o Professor Rui esteve presente, com todos
15 os funcionárias da Pós-Graduação. Essa situação apontada por você, portanto, não é real. Houve a
16 reunião com os coordenadores para discutir, listar os nomes das pessoas envolvidas, saber quantos
17 alunos cada programa tem, etc. A partir daí não houve mais nenhuma reunião formal e buscamos
18 discussões entre as próprias coordenações e a busca de locais onde isso aconteceria. A ideia continua,
19 não haverá forma de fazer diferente, isso é uma das coisas que precisa e deverá ser feita. Condutas
20 semelhantes já estão sendo feitas em outras unidades. Vamos ter que sair um pouquinho de nossa zona
21 de conforto, não podemos hoje ter um funcionário que cuida de vinte alunos, que fica a disposição e com
22 horas, provavelmente, ociosas, enquanto outro programa tem cento e cinquenta alunos e um funcionário,
23 é justa essa diferença? Não faremos nada sem discussão, mas não serão vinte alunos que não querem
24 sair de zona de conforto ou um funcionário que está acostumado a trabalhar para vinte alunos que vão
25 prejudicar os programas de pós-graduação da Faculdade de Medicina, que são importantíssimos e que
26 precisamos ter cada vez mais gente trabalhando com eficiência nesses programas. Então essa é uma
27 situação entre a direção e os programas de pós-graduação. Os alunos que estão ligados aos programas
28 serão informados o tempo inteiro, não haverá sobrecarga de ninguém mas haverá sim divisão de
29 trabalho”. **Conselheiro Rui Alberto Ferriani:** “Na segunda-feira eu tenho uma reunião com uma
30 comissão que cuida das casas do Campus, fizemos uma pedido oficial para uma casa ao lado da CPG e
31 terá uma reunião onde estarei, como não há local definido, a coisa ainda não avançou, apenas devido a
32 isso não avançou ainda. De qualquer maneira precisamos primeiro ver a logística para depois implantar”.

33 **Conselheira Luciana Gonçalves de Aguiar Campanini:** “E quanto a questão que abordaram, sobre
34 funcionários que são HC participarem e irem para esse novo local ou será só a FMRP, porque em alguns
35 departamentos são funcionários HC que fazem a pós-graduação”. **Senhora Presidente:** “Essa discussão
36 nós teremos depois com os programas dos departamentos clínicos. Hoje só posso falar sobre funcionários
37 ligados a FMRP”. **Conselheira Luciana Gonçalves de Aguiar Campanini:** “É porque há uma
38 preocupação de que se esses funcionários não forem irá sobrecarregar o trabalho”. **Senhora Presidente:**
39 “Isso não irá acontecer, vamos fazer toda essa discussão em momento adequado, vamos ter que
40 conversar com os departamentos clínicos, mas não vamos passar por cima de direitos de ninguém, só
41 podemos falar hoje de funcionários FMRP”. Sem mais manifestações, vamos então à Ordem do Dia”. **2 -**
42 **ORDEM DO DIA: 01 - COMISSÃO DE ATIVIDADES UNIVERSITÁRIAS - 1.1. RELATÓRIO DE**
43 **ATIVIDADES E SOLICITAÇÃO DO DEPARTAMENTO DE FARMACOLOGIA PARA QUE O PROFESSOR**
44 **DOUTOR WILIAM ALVES DO PRADO POSSA RENOVAR A SUA PARTICIPAÇÃO JUNTO AO**
45 **PROGRAMA DE PROFESSOR SENIOR. Parecer da Comissão de Atividades Universitárias. Senhora**
46 **Presidente:** “Não havendo manifestações, está em votação”. Pelo painel eletrônico obtém-se o seguinte
47 resultado: Sim: 14 (catorze). Total de votantes: 14 (catorze). **1.2. RELATÓRIO DE ATIVIDADES E**
48 **SOLICITAÇÃO DO DEPARTAMENTO DE PATOLOGIA E MEDICINA LEGAL PARA QUE O PROFESSOR**
49 **DOUTOR JORGE EDUARDO MOREIRA POSSA RENOVAR A SUA PARTICIPAÇÃO JUNTO AO**
50 **PROGRAMA DE PROFESSOR SENIOR. Parecer da Comissão de Atividades Universitárias. Senhora**
51 **Presidente:** “Não havendo manifestações, está em votação”. Pelo painel eletrônico obtém-se o seguinte
52 resultado: Sim: 12 (doze); Não: 01 (um); Abstenção: 01 (uma). Total de votantes: 14 (catorze). **1.3.**
53 **RELATÓRIO DE ATIVIDADES E SOLICITAÇÃO DA COMISSÃO DE CULTURA E EXTENSÃO**
54 **UNIVERSITÁRIA PARA QUE A PROFESSORA DOUTORA MARTA EDNA HOLANDA DIÓGENES**
55 **YAZLE POSSA RENOVAR A SUA PARTICIPAÇÃO JUNTO AO PROGRAMA DE PROFESSOR SENIOR.**
56 **Parecer da Comissão de Atividades Universitárias. Senhora Presidente:** “Não havendo manifestações,
57 está em votação”. Pelo painel eletrônico obtém-se o seguinte resultado: Sim: 13 (treze); Abstenção: 01
58 (uma). Total de votantes: 14 (catorze)

59 **1.4. RELATÓRIO DE ATIVIDADES E SOLICITAÇÃO DO DEPARTAMENTO DE MEDICINA SOCIAL**
60 **PARA QUE A PROFESSORA DOUTORA ELISABETH MELONI VIEIRA POSSA PARTICIPAR DO**
61 **PROGRAMA DE PROFESSOR SENIOR. Parecer da Comissão de Atividades Universitárias. Senhora**
62 **Presidente:** “Não havendo manifestações, está em votação”. Pelo painel eletrônico obtém-se o seguinte
63 resultado: Sim: 13 (treze); Abstenção: 01 (uma). Total de votantes: 14 (catorze). **02 - COMISSÃO DE**
64 **CORPO DOCENTE - 2.1. HOMOLOGAÇÃO DO RELATÓRIO FINAL ELABORADO PELA COMISSÃO**
65 **JULGADORA. CONCURSO DE TÍTULOS E PROVAS VISANDO À OBTENÇÃO DO TÍTULO DE LIVRE-**
66 **DOCENTE, JUNTO AO DEPARTAMENTO DE BIOLOGIA CELULAR E MOLECULAR E BIOAGENTES**
67 **PATOGÊNICOS - ÁREA DE BIOLOGIA CELULAR. CANDIDATO: LUÍS LAMBERTI PINTO DA SILVA.**
68 **Parecer da Comissão de Corpo Docente. Senhora Presidente:** “Não havendo manifestações, está em
69 votação”. Pelo painel eletrônico obtém-se o seguinte resultado: Sim: 15 (quinze). Total de votantes: 15
70 (quinze). **2.2. HOMOLOGAÇÃO DO RELATÓRIO FINAL ELABORADO PELA COMISSÃO JULGADORA.**
71 **CONCURSO DE TÍTULOS E PROVAS VISANDO À OBTENÇÃO DO TÍTULO DE LIVRE-DOCENTE,**

1 JUNTO AO DEPARTAMENTO DE CLÍNICA MÉDICA – ÁREA DE HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA.
2 **CANDIDATA: FABIOLA TRAINA. Parecer da Comissão de Corpo Docente. Senhora Presidente:** “Não
3 havendo manifestações, está em votação”. Pelo painel eletrônico obtém-se o seguinte resultado: Sim: 15
4 (quinze). Total de votantes: 15 (quinze). **03 – SOLICITAÇÕES DE AFASTAMENTOS – 3.1. THAÍS**
5 **CRISTINA CHAVES, PROFESSORA DOUTORA, MS-3, RDIDP, LOTADA NO DEPARTAMENTO DE**
6 **NEUROCIÊNCIAS E CIÊNCIAS DO COMPORTAMENTO, NO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, A**
7 **CONTAR DE 01 DE JULHO DE 2017, SEM PREJUÍZO DOS VENCIMENTOS E DAS DEMAIS**
8 **VANTAGENS DO CARGO, PARA REALIZAR ESTÁGIO DE PÓS-DOCTORADO NA UNIVERSITY OF**
9 **SOUTH AUSTRALIA – UNISA, SANSOM INSTITUTE FOR HEALTH RESEARCH, EM ADELAIDE,**
10 **AUSTRALIA. Parecer do relator, Prof. Dr. Klaus Hartmann Hartfelder. Senhora Presidente:** “Não
11 havendo manifestações, está em votação”. Pelo painel eletrônico obtém-se o seguinte resultado: Sim: 15
12 (quinze). Total de votantes: 15 (quinze). **3.2. APARECIDA YULIE YAMAMOTO, MÉDICA, SUPERIOR,**
13 **LOTADA NO DEPARTAMENTO DE PUERICULTURA E PEDIATRIA, PELO PERÍODO DE 28 DE ABRIL**
14 **A 06 DE MAIO DE 2017, SEM PREJUÍZO DOS VENCIMENTOS E DAS DEMAIS VANTAGENS DO**
15 **CARGO, PARA DESENVOLVER PARTICIPAÇÃO E APRESENTAÇÃO DE TRABALHO NO CONGRESSO**
16 **6TH INTERNATIONAL CONGENITAL CMV CONFERENCE/16TH INTERNATIONAL**
17 **CMV/BETAHERPESVIRUS WORKSHOP CMV 2017, EM NOORDWIJKHOUR, HOLANDA. Parecer do**
18 **relator, Prof. Dr. Francisco Silveira Guimarães. Homologação das providências tomadas ad**
19 **referendum pela senhora Diretora. Senhora Presidente:** “Não havendo manifestações, está em
20 votação”. Pelo painel eletrônico obtém-se o seguinte resultado: Sim: 15 (quinze). Total de votantes: 15
21 (quinze). **3.3. ADRIANO RIBEIRO DE FREITAS, TÉCNICO DE INFORMÁTICA, TÉCNICO, LOTADO NO**
22 **CENTRO DE SAÚDE-ESCOLA, PELO PERÍODO DE 30 (TRINTA) MESES, A CONTAR DE 23 DE**
23 **AGOSTO DE 2017, COM PREJUÍZO DOS VENCIMENTOS E DAS DEMAIS VANTAGENS DO CARGO**
24 **(SUSPENSÃO CONTRATUAL), PARA REALIZAÇÃO DE CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO NO COLLEGE**
25 **INSTITUT GRASSET, EM MONTREAL, CANADÁ. Parecer do relator, Prof. Dr. Eduardo Melani Rocha.**
26 **Senhora Presidente:** “Não havendo manifestações, está em votação”. Pelo painel eletrônico obtém-se o
27 seguinte resultado: Sim: 15 (quinze). Total de votantes: 15 (quinze). **3.4. FELIPE CARVALHO PELISSON,**
28 **TÉCNICO EM INFORMÁTICA, TÉCNICO, LOTADO NA SEÇÃO TÉCNICA DE INFORMÁTICA-FMRP,**
29 **PELO PERÍODO DE 01 DE JUNHO DE 2017 A 28 DE FEVEREIRO DE 2018, COM PREJUÍZO DOS**
30 **VENCIMENTOS E DAS DEMAIS VANTAGENS DO CARGO (SUSPENSÃO CONTRATUAL) PARA**
31 **PARTICIPAR DO DOUTORADO SANDUÍCHE FINANCIADO PELA CAPES NO INSTITUTO**
32 **POLITÉCNICO DE LEIRIA, ORIENTADO PELO PROF. DR. DOMINGOS ALVES E SUPERVISIONADO**
33 **PELO PROF. DR. RUI P. C. L. RIJO, PARA ESTUDO DE TÉCNICAS DE INTEROPERABILIDADE**
34 **ENTRE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO, EM LEIRIA, PORTUGAL. Parecer do relator, Prof. Dr. Alceu**
35 **Afonso Jordão Junior. Conselheira Luciana Gonçalves de Aguiar Campanini:** “Poderia haver um
36 outro incentivo pois ele pede afastamento com prejuízo dos vencimentos, poderia ter uma opção para
37 nossos afastamentos poderem ser feitos sem prejuízo dos vencimentos”. **Senhora Presidente:** “É uma
38 questão de pedido, você pode pedir, a diferença é que os docentes que vão ‘com vencimento’ acabam
39 tendo a responsabilidade de cumprir o dobro do tempo que ficaram ligados a instituição, caso contrário
40 eles pagam o valor e uma multa. Para o funcionários eles precisam colocar na balança se pede com
41 vencimentos, ele é obrigado a voltar...” **Conselheira Luciana Gonçalves de Aguiar Campanini:** “Não,
42 isso é só no caso do estatutário, CLT não pode”. **Senhora Presidente:** “Aí é uma questão do funcionário
43 pedir”. **Conselheira Luciana Gonçalves de Aguiar Campanini:** “Ele pode até pedir mas fica difícil
44 porque não tem nada no Estatuto da USP que preveja além do estatutário”. **Senhora Presidente:** “Bem,
45 aí fica uma situação supra-institucional, é a CLT quem determina. Se o funcionário for estatutário ele
46 pode fazer da forma que ocorre o afastamento docente, cumprindo as regras sobre retorno e prazos. Não
47 havendo mais manifestações, está em votação”. Pelo painel eletrônico obtém-se o seguinte resultado: Sim:
48 13 (treze); Abstenções: 02 (duas). Total de votantes: 15 (quinze). **3.5. ADRIANA APARECIDA**
49 **TIRABOSCHI BARBARO, MÉDICA, SUPERIOR, LOTADA NO CENTRO DE SAÚDE-ESCOLA, PELO**
50 **PERÍODO DE 29 DE MAIO A 02 DE JUNHO DE 2017, SEM PREJUÍZO DOS VENCIMENTOS E DAS**
51 **DEMAIS VANTAGENS DO CARGO, PARA PARTICIPAR DO IMPA ACT NETWORK ANNUAL MEETING –**
52 **ENCONTRO INTERNACIONAL ANUAL DOS PESQUISADORES ENVOLVIDOS EM PESQUISA DA REDE**
53 **IMPA ACT, EM WASHINGTON DC, NOS EUA. Parecer do relator, Prof. Dr. Francisco Silveira**
54 **Guimarães. Senhora Presidente:** “Não havendo manifestações, está em votação”. Pelo painel eletrônico
55 obtém-se o seguinte resultado: Sim: 15 (quinze). Total de votantes: 15 (quinze). **04. – PRORROGAÇÃO DE**
56 **AFASTAMENTO – 4.1. JOÃO PAULO DIAS DE SOUZA, PROFESSOR TITULAR, MS-6, LOTADO NO**
57 **DEPARTAMENTO DE MEDICINA SOCIAL, NO PERÍODO DE 153 (CENTO E CINQUENTA E TRÊS)**
58 **DIAS, A CONTAR DE 1º DE MAIO DE 2017, COM PREJUÍZO DOS VENCIMENTOS E SEM PREJUÍZO**
59 **DAS DEMAIS VANTAGENS DO CARGO, PARA CONCLUSÃO DE PESQUISA JUNTO A ORGANIZAÇÃO**
60 **MUNDIAL DA SAÚDE, EM GENEVRA, SUÍÇA. Parecer do relator, Prof. Dr. Cláudio Henrique Barbieri.**
61 **Senhora Presidente:** “Não havendo manifestações, está em votação”. Pelo painel eletrônico obtém-se o
62 seguinte resultado: Sim: 15 (quinze). Total de votantes: 15 (quinze). **4.2. JULIANA TRENCH**
63 **ABUMANSUR, TÉCNICA DE LABORATÓRIO, TÉCNICO, LOTADA NO DEPARTAMENTO DE CLÍNICA**
64 **MÉDICA, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, A CONTAR DE 25 DE ABRIL DE 2017, COM**
65 **PREJUÍZO DOS VENCIMENTOS E DAS DEMAIS VANTAGENS DO CARGO (SUSPENSÃO**
66 **CONTRATUAL), PARA REALIZAÇÃO DE CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO, EM TORONTO, CANADÁ.**
67 **Parecer do relator, Prof. Dr. Amaury Lelis Dal Fabbro. Senhora Presidente:** “Não havendo
68 manifestações, está em votação”. Pelo painel eletrônico obtém-se o seguinte resultado: Sim: 15 (quinze).
69 Total de votantes: 15 (quinze). **05 – 5.1. MILENE MANTOVANI MATA, ESPECIALISTA EM**
70 **LABORATÓRIO, SUPERIOR, LOTADA NO DEPARTAMENTO DE FISIOLOGIA, NO PERÍODO DE 11 A**
71 **26 DE FEVEREIRO DE 2017, SEM PREJUÍZO DOS VENCIMENTOS E DAS DEMAIS VANTAGENS DO**

1 **CARGO, PARA CURSO DE TREINAMENTO NA UTILIZAÇÃO DA METODOLOGIA CRISPR/CAS9, NA**
2 **UNIVERSITY OF MICHIGAN, EUA. Parecer do relator, Prof. Dr. Roberto do Nascimento Silva.**

3 **Senhora Presidente:** “Não havendo manifestações, está em votação”. Pelo painel eletrônico obtém-se o
4 seguinte resultado: Sim: 15 (quinze). Total de votantes: 15 (quinze). **06 – RELATÓRIO DE ATIVIDADES**
5 **REFERENTES AO ESTÁGIO DE EXPERIMENTAÇÃO NO RDIDP, CONFORME PREVISTO NO ARTIGO**
6 **6º DA RESOLUÇÃO 3533/89. 6.1. ISABEL KINNEY FERREIRA DE MIRANDA SANTOS, PROFESSORA**
7 **DOUTORA DO DEPARTAMENTO DE BIOQUÍMICA E IMUNOLOGIA, APRESENTAÇÃO DE SEU 3º**
8 **(TERCEIRO) RELATÓRIO DE ATIVIDADES. Parecer do relator, Prof. Dr. Antonio Carlos dos Santos.**

9 **Senhora Presidente:** “Não havendo manifestações, está em votação”. Pelo painel eletrônico obtém-se o
10 seguinte resultado: Sim: 14 (catorze); Abstenção: 01 (uma). Total de votantes: 15 (quinze). **6.2. VITOR**
11 **MARCEL FAÇA, PROFESSOR ASSOCIADO DO DEPARTAMENTO DE BIOQUÍMICA E IMUNOLOGIA,**
12 **APRESENTAÇÃO DE SEU 3º (TERCEIRO) RELATÓRIO DE ATIVIDADES. Parecer do relator, Prof. Dr.**

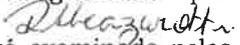
13 **Antonio Carlos dos Santos. Senhora Presidente:** “Não havendo manifestações, está em votação”. Pelo
14 painel eletrônico obtém-se o seguinte resultado: Sim: 15 (quinze). Total de votantes: 15 (quinze). **6.3.**
15 **RODRIGO DO TOCANTINS CALADO DE SALOMA RODRIGUES, PROFESSOR ASSOCIADO DO**
16 **DEPARTAMENTO DE CLÍNICA MÉDICA, APRESENTAÇÃO DE SEU 3º (TERCEIRO) RELATÓRIO DE**
17 **ATIVIDADES. Parecer do relator, Prof. Dr. João Pereira Leite. Senhora Presidente:** “Não havendo
18 manifestações, está em votação”. Pelo painel eletrônico obtém-se o seguinte resultado: Sim: 14 (catorze);
19 Abstenção: 01 (uma). Total de votantes: 15 (quinze). **6.4. DAVI JOSÉ ALMEIDA MORAES, PROFESSOR**

20 **DOUTOR DO DEPARTAMENTO DE FISIOLOGIA, APRESENTAÇÃO DE SEU 1º (PRIMEIRO)**
21 **RELATÓRIO DE ATIVIDADES. Parecer do relator, Prof. Dr. João Pereira Leite. Senhora Presidente:**
22 “Não havendo manifestações, está em votação”. Pelo painel eletrônico obtém-se o seguinte resultado: Sim:

23 14 (catorze); Abstenção: 01 (uma). Total de votantes: 15 (quinze). **07 – DOAÇÕES – 7.1. DOAÇÃO DE**
24 **MATERIAL PERMANENTE – FAPESP AOS DOCENTES DA FMRP: LUIZ TADEU MORAES**
25 **FIGUEIREDO, THAÍS CRISTINA CHAVES, VIVIAN MARQUES MIGUEL SUEN, FRANCISCO SILVEIRA**
26 **GUIMARÃES, JOÃO PEREIRA LEITE, JUAN STUARDO YAZLLE ROCHA, MARCELO DAMÁRIO**
27 **GOMES, ROSANA MARIA DOS REIS E VALÉRIA MEIRELLES CARRIL ELUI. Termo descritivo de**

28 **doação de bens acompanhado de Parecer do Prof. Dr. Edson Garcia Soares. Senhora Presidente:**
29 “Não havendo manifestações, está em votação”. Pelo painel eletrônico obtém-se o seguinte resultado: Sim:

30 15 (quinze). Total de votantes: 15 (quinze). **08 – ADMISSÃO DE DOCENTES ASSOCIADA AO**
31 **PROGRAMA DE JOVENS PESQUISADORES DA FAPESP. 8.1. SOLICITAÇÃO APRESENTADA PELO**
32 **DEPARTAMENTO DE BIOQUÍMICA E IMUNOLOGIA PARA ABERTURA DE VAGA DE (01) CLARO**
33 **DOCENTE. Parecer do Prof. Dr. Silvio Tucci Junior. Senhora Presidente:** “Não havendo
34 manifestações, está em votação”. Pelo painel eletrônico obtém-se o seguinte resultado: Sim: 14 (catorze);
35 Abstenção: 01 (uma). Total de votantes: 15 (quinze). Não havendo mais assuntos a serem tratados, a

36 Senhora Presidente agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião às 11h15min. Do que
37 para constar, eu  Renata Ap. Terra Cazarotti, Assistente Técnico Acadêmico, lavrei
38 esta Ata, que será examinada pelos Senhores Conselheiros presentes a Sessão em que for discutida e
39 aprovada e por mim assinada.