

Nas **Defesas de Mestrado ou Doutorado** o(a) estudante e o(a) Orientador(a) deverão participar presencialmente, nas dependências da Unidade que abriga o Programa de Pós-Graduação;

- **INSTRUÇÕES IMPORTANTES:**

**a) A Sala de Reuniões da Diretoria e o Salão Nobre da FCFRP-USP** são os locais equipados para realização por videoconferência. Para reservas, entre em contato com a Sra. Luci (ramal 154181), verifique a disponibilidade da sala no dia agendado para a defesa e comunique que pretende utilizar a sala para videoconferência. Siga estes procedimentos antes de fazer a confirmação **definitiva** com os membros da Comissão.

**b)** Após agendamento do local e confirmação com os membros da Comissão, entre em contato com o Sr. Cássio da Seção de Apoio Institucional (ramal 154182), informe a data agendada para a defesa e que fará uso dos equipamentos para videoconferência. Ressalta-se que as defesas sejam agendadas para iniciarem **a partir das 09:00 horas no período da manhã** ou **a partir das 14:00 no período da tarde**, já que haverá necessidade de testes prévios dos equipamentos.

**c) Não esquecer de entregar o formulário de agendamento no Serviço de Pós-Graduação.**