

PROGRAMA DE PÓS-DOCTORADO

FCFRP/USP

Resolução CoPq nº 7.406/2017

Normas Internas do Programa de Pós-Doutorado da FCFRP/USP

Abaixo está a relação da documentação obrigatória para encerramento do Programa de Pós-Doutorado da Faculdade de Ciências Farmacêuticas de Ribeirão Preto – USP.

Favor verificar para qual modalidade será solicitada o encerramento, pois a documentação é diferente para cada caso.

Seguem algumas informações importantes sobre os documentos:

- A documentação para encerramento deve ser apresentada em, no máximo, 60 (dias) após o término da vigência do projeto de pesquisa (com exceção do parecer da assessoria científica – este documento não tem prazo fixo para apresentação pois depende da tramitação de cada agência);
- O(s) portador(es) da(s) assinatura(s) deve(m) enviar e-mail para a Comissão de Pesquisa com autorização expressa do uso da assinatura digitalizada;
- O Relatório Final deve ser elaborado nos moldes de relatórios científicos tradicionais, acrescido de informações sobre a participação em atividades científicas, acadêmicas e/ou de extensão, bem como publicações feitas durante a vigência do programa

A não apresentação do relatório final no prazo citado culminará no encerramento do projeto de pesquisa sem emissão do Atestado/Certificado de Conclusão

A Comissão de Pesquisa da FCFRP/USP pode ser contatada no e-mail pesquisa@fcfrp.usp.br ou telefone/WhatsApp (16) 3315-4216.

PROGRAMA DE PÓS-DOCTORADO

FCFRP/USP

Resolução CoPq nº 7.406/2017

Normas Internas do Programa de Pós-Doutorado da FCFRP/USP

Relação de documentos de encaminhamento obrigatório

ENCERRAMENTO

Modalidade: BOLSA CONCEDIDA POR AGÊNCIA DE FOMENTO	
<input type="checkbox"/>	Relatório Final em PDF , tamanho máximo de 4 MB, assinado pelo(a) pós-doutorando(a) e supervisor(a)
<input type="checkbox"/>	Parecer da assessoria científica fornecida pela agência de fomento em PDF (enviar por e-mail quando for emitido)

Modalidade: BOLSA CONCEDIDA POR ÓRGÃOS/EMPRESAS QUE NÃO SÃO DE FOMENTO À PESQUISA	
<input type="checkbox"/>	Relatório Final em PDF , tamanho máximo de 4 MB, assinado pelo(a) pós-doutorando(a) e supervisor(a)
<input type="checkbox"/>	Parecer da assessoria científica fornecida pela agência de fomento em PDF (enviar por e-mail quando for emitido)

Modalidades: SEM BOLSA (Com Afastamento Empregatício), SEM BOLSA (Com Vínculo Empregatício) ou SEM BOLSA (Sem Afastamento Empregatício)	
<input type="checkbox"/>	Relatório Final em PDF , tamanho máximo de 4 MB, assinado pelo(a) pós-doutorando(a) e supervisor(a)