



ATA DA REUNIÃO DO GTA

20 de julho de 2022

Informes:

1. Foi concertada a instalação do gerador da vacina
2. Estagiários
 - a. Dois internos da Penn University estarão no CSEB (19 a 22 de julho)
 - b. Faculdade de Saúde Pública: 2 alunos de graduação a cada 6 semanas estarão no CSEB vinculados a uma linha de cuidado de sua escolha
 - c. Escola de enfermagem: estudantes da enfermagem irão realizar estágio no CSEB nos meses de outubro e novembro.
3. Solicitação de administrativos: realizada solicitação emergencial pela FMUSP, aguardando resposta.
4. Solicitação de assistente social: por ora, sendo realizada parceria com equipamentos de saúde vizinhos dependendo do caso. Aguardando reunião da Coordenadoria com SPDM para resposta sobre a solicitação do termo aditivo.
5. Conselho Gestor: reuniões todas as terceiras segundas-feiras do mês das 17:30-19:30
6. Fluxo da Pesquisa da Coronavac: inicia hoje vacina para crianças entre 3 a 5 anos.
7. Prontuário eletrônico: haverá reunião da Direção com SPDM para avaliar FastMedic e sua possibilidade de implantação no CSEB. Num segundo momento, se considerado adequado, haverá avaliação com os funcionários do CSEB para uma segunda rodada de avaliação para considerar sua implantação no CSEB.
8. Reunião com vigilância sobre principais erros do pré-natal: lembrar equipes que protocolo prevê teste rápido de sífilis com 32 semanas, de preencher integralmente a ficha de pré-natal, e que VDRL deve ser solicitado mensalmente para toda a sífilis em gestante.
9. Está disponível na farmácia a dose plena para tratamento da tuberculose e valeriana com 100mg (posologia máxima de 2 comprimidos/dia).

Pauta e encaminhamentos:

1. Demanda do serviço social

- a. Ligia, Reneide e Goreti irão marcar reunião com assistente social do Rio Pequeno, CREAS e CRAS para criar um fluxo específico das principais demandas para a assistente social e para apresentar sobre o CSEB.

2. Implantação do projeto da horta e jardim

- a. Deise apresentou proposta de jardinagem do CSEB e implantação da horta medicinal/alimentação saudável.
- b. Deise irá divulgar projeto por escrito, com cronograma, para os articuladores proporem atividades integradas entre as linhas na horta.
- c. Horta será nos dois canteiros do jardim.

- d. Tem sido buscadas parcerias com horta da FMUSP. Sugerida parceria com EcoSol, Prefeitura do Campus, Prefeitura de SP, construções na região, Instituto Butantã para conseguir terra, mudas e adubo.
 - e. Solicitar jardineiros da zeladoria da FMUSP para preparar a terra.
 - f. Está proposto a implantação da compostagem no CSEB.
 - g. Discutir proposta de atividades integradas na horta na próxima reunião de Linhas.
3. **Matriciamento de CIVIS com as equipes:** encaminhar reunião das equipes com CIVIS para discutir sobre aspectos específicos de vigilância no território (pré-natal, tuberculose, busca de sintomáticos respiratórios, sífilis, cobertura vacinal).

Próximo(s) GTA:

1. **Protocolo do pré-natal:** marcar reunião com médicos, enfermeiros e obstetras para alinhamento do protocolo (cálcio, frequência das consultas, sorologias, coleta de strepto, sulfato ferroso, ácido fólico, USG). Falar com Selma e Sara para incluir na prioridade da Linha.
2. **Repactuar fluxos do laboratório/sala 16. Apresentar e escrever POP para coleta do laboratório e entrega dos exames no próximo GTA.**
 - a. Exames solicitados pela equipe/profissional do CSEB (coleta e entrega)
 - b. Exames solicitados por especialista de outro serviço do SUS (coleta e entrega)
 - c. Exames solicitados por especialista privado (coleta e entrega)
 - d. Elaborar filipeta para entregar no dia da coleta sobre como o paciente deve pegar o resultado de exame presencialmente (dias/horários) ou como checar na internet.
3. **Definir turnos para ampliação de períodos de acolhimento das equipes no próximo GTA. Não abrir horários das equipes antes de pactuar no GTA.**
4. **Discutir sobre fluxo do pré-natal.**
 - a. Divulgar sobre fluxo para abertura do pré-natal e das caixinhas para entrega dos prontuários para todas as equipes, incluindo preceptoras da obstetrícia.
 - b. Discutir estratégias e fluxos para vigilância no pré-natal na próxima reunião.
 - i. Proposta: cada equipe verificar quem são as gestantes do seu território e verificar com quem está o seguimento (internos? Paula Matiko? Própria equipe?)
 - ii. Pactuar com CIVIS que busca de gestantes faltosas é responsabilidade da equipe, que deve ser avisada para agendar retorno e realizar o monitoramento.

Atenciosamente

Direção do CSEB