



ATA DA REUNIÃO DO GTA 07 de dezembro de 2022

Informes:

1- Cronograma:

- 13/12: Reunião geral
- 11/01: Reunião de enfermagem / médica (?)
- 18/01: Reunião geral
- 25/01: Feriado

2- Atividades realizadas em relação ao Plano Diretor do CSEB

- Será realizada no dia 07/12, das 13-15h, audiência convocada pela vereadora Luana Alves e Juliana Cardoso para discutir sobre o Plano Diretor do Instituto Butantã.
- Será realizada reunião geral dos trabalhadores com Conselho Gestor, no dia 13/12, das 10-12h para discutir sobre o Plano Diretor do CSEB

3- Diretor Executivo da FMUSP: Adriano Guimarães Ferreira será o novo Diretor Executivo da FMUSP. Ele visitou o CSEB onde foram discutidos assuntos relativos à contratação de profissionais, informatização do CSEB e infraestrutura.

4- Novos funcionários no CSEB: Paula (técnica de Farmácia)

5- Responsabilidade pelo mapa de salas da SAA: Luciana Vitorino ficará responsável pelo mapa de salas da SAA. Profissionais que desenvolvem atividades nesse setor devem enviar informações para organização do mapa referentes ao número de consultórios por atividade, horários e frequência.

6- Impressoras: chegaram 2 novas impressoras no CSEB. Estamos aguardando instalação dos toners. Ficará uma da pediatria e outra na SAA. Impressora que hoje está na sala da Roseli passará para a CIA.

7- Coleta de Strepto B: deverá ser solicitada de acordo com protocolo de pré-natal da SMS. Coleta deverá ser feita pelos profissionais (enfermeiro/a, médico/a de família e comunidade ou obstetra) que realiza a consulta de pré-natal entre 35-37 semanas. Talita e Selma já tem treinamento. Profissionais que ainda não sabem realizar essa coleta deverão procurar Talita ou Selma para treinamento no próprio CSEB.

8- Polo Multiprofissional CSEB e UBS Vila Gomes: foi constituído um polo multiprofissional para articular atividades entre o CSEB e a UBS Vila Gomes. A UBS Vila Gomes possui nutricionista e serviço social. Estão previstas reuniões periódicas para desenvolver a integração de ações coletivas e a apoio a casos individuais.

9- Espaço transcender: programa para crianças, adolescentes e diversidade de gênero: será implantado no CSEB um programa voltado ao atendimento de crianças e adolescentes com diversidade de gênero, e seus familiares. Estão ocorrendo reuniões periódicas com equipe do CSEB e profissionais voluntários da Psicologia, Hebiatria,

Fonoaudiologia e Serviço Social. As atividades devem se iniciar no primeiro trimestre de 2023.

Pauta e encaminhamentos:

1. Jogo e horário de trabalho: considerando as normativas da USP e da SMS, fica definido para o dia 09 de dezembro.

- Manter laboratório, vacina, plantão, farmácia e atividades dos funcionários com banco de horas negativos
- Demais funcionários: avaliar caso a caso

2. Prescrição de enfermagem: as enfermeiras poderão prescrever de acordo com protocolo da SMS. Em anexo o resumo das prescrições que podem ser realizadas.

Os medicamentos prescritos podem ser retirados apenas na farmácia no CSEB, ou se não houver necessidade de retenção de receita, podem ser comprados em qualquer farmácia.

Medicamento que sejam retirados em outras UBS ou na Farmácia Popular devem conter assinatura e carimbo médico.

A possibilidade de receita com assinatura/carimbo de enfermeiro/a ou médico/a deve ser avaliado caso a caso e depende da necessidade do paciente e plano terapêutico.

Norma irá disponibilizar no NORMA quais medicamentos podem ser prescritos pela enfermagem.

3. Gravação para atendimento telefônico no CSEB: será realizada gravação para atendimento telefônico do CSEB contendo as informações principais sobre o funcionamento da unidade e orientando o paciente a procurar o site para mais detalhes, ou para comparecer ao CSEB. Haverá um único número com essa gravação e que será disponibilizado no site, junto com o telefone para agendamento da Pediatria.

Demais ramais serão disponibilizados apenas para outras instituições e uso interno.

Recomendam-se as seguintes informações na gravação

- Horários de atendimento plantão, vacina, farmácia
- E-mail das equipes, 1, 2 3 e CRUSP
- Equipe Butantã irá definir modelo de acesso.
- Quem pode ser atendido (consulta médica/enfermagem) tem que ser do território
- Como procurar o ACS
- Agendamento para pediatria ligue para 3061-8626
- Manter número exclusivo para instituições
- Deixar apenas número
- Horário dos acolhimentos
- Para demais informações: endereço do site / comparecer presencialmente

4. Mudança do fluxo de coleta do laboratório: após a instalação das impressoras, haverá mudança no fluxo de coleta do laboratório, conforme descrito a seguir:

- a. Profissional solicita o exame numa filipeta.
- b. Paciente se dirige a sala de agendamento de exames.
- c. Técnico de enfermagem da sala de agendamento orienta sobre a coleta de exames, entrega potes e filipetas de preparo (se preciso) e inclui os exames no sistema Norma.
- d. O verso da filipeta dos exames solicitados pelo médico poderá ser utilizado para escrever orientações ao paciente (horário para coleta etc.)
- e. Imprime-se o SADT com o nome do médico, cartão SUS, mas sem data.
- f. Paciente leva consigo o SADT e retorna ao CSEB, de acordo com sua disponibilidade, para coleta de exame em qualquer dia, dentro do horário previsto (ainda a ser definido).
- g. Pretende-se iniciar o novo fluxo em janeiro, cerca de 10 dias após a instalação da impressora.

5. Proposta de grafite para o CSEB: apresentada proposta de grafite para o CSEB. Realizadas sugestões para se incluir imagens sobre o SUS, vacina, ACS, recepção e atividades de grupo. Desenho será apresentado na próxima reunião geral.