

Check List: Matrícula (portarias 1, 2, 3 e 4)

O aluno aprovado no processo seletivo deverá apresentar, além da documentação exigida para inscrição no processo seletivo;

a) cópia do Diploma de Graduação devidamente registrado com carimbo no verso e anotações de Reconhecimento por portaria do MEC publicada no Diário Oficial da União ou cópia simples e legível da Declaração de Colação de Grau ou na hipótese de ainda não possuir, apresentar declaração de conclusão constando a data de colação de grau (somente para aqueles que apresentaram comprovantes provisórios no processo seletivo);

b) cópia simples e legível do Histórico de Graduação expedido pela Instituição onde se formou;

c) os candidatos ao Doutorado portadores do Título de Mestre deverão apresentar declaração de obtenção do título, constando a homologação da defesa. Caso a Dissertação ainda não tenha sido defendida, deverá ser apresentado o certificado de depósito da Dissertação, posteriormente cópia do Diploma de Mestrado registrado com carimbo no verso e anotações de Reconhecimento por portaria do MEC publicada no Diário Oficial da União, cópia do histórico e cópia da dissertação (qualquer um dos documentos solicitados acima, que for apresentado no processo seletivo, não precisa ser entregue novamente na matrícula). Os documentos comprobatórios de graduações anteriores são essenciais para emissão do Diploma no final do curso;

e) Cópia da Solicitação de Certificado de Isenção das Comissões de Ética (CEUA/CEPSH-ICB-USP) e/ou Solicitação de Permissão da Comissão de Ética em Pesquisa Envolvendo Seres Humanos – CEPSH e/ou Solicitação de Permissão da Comissão de Ética no Uso de Animais – CEUA;

f) Estrangeiro: Registro Nacional de Estrangeiro (RNE), passaporte e visto tipo IV – Estudante ou Mercosul (qualquer um dos documentos solicitados acima, que for apresentado no processo seletivo, não precisa ser entregue novamente na matrícula). Todos os documentos com validade deverão ser renovados e o aluno deverá entregar uma cópia na secretaria para atualização dos dados no Sistema Janus;

g) Projeto de pesquisa no máximo de **SEIS** páginas com cronograma de atividades (**para uso e aprovação da CCP-BMM**)

h) carta de aceite de orientador credenciado no programa.

Matrícula Regular

Preencher os documentos de matrícula devidamente (POR FAVOR, **NÃO COLOCAR DATA NOS FORMULÁRIOS ABAIXO**):

- [Matricula Inicial \(Regular\)](#)
- [Declaração de ciência das normas;](#)
- [Aceite de orientação;](#)
- [Declaração de ciência do prazo para comprovar proficiência em português \(somente para estrangeiros\);](#)
- [Linha de pesquisa e projetos vinculados ao curso.](#)

CÓPIA legível e simples dos seguintes documentos:

- Cédula de Identidade, CPF, Certidão de Nascimento ou Casamento.
- Título de eleitor com comprovante da última votação.
- Estrangeiro: Cadastro de Pessoas Físicas - CPF (Solicitar na Receita Federal somente depois da emissão do RNE, pois o RNE será solicitado para emissão do CPF).
- Atestado da realização da prova de proficiência de Inglês, realizada pelo Centro de Línguas da Faculdade de Filosofia e Letras – FFLCH/USP ou outro documento referente a outras provas de proficiência em inglês mencionadas no edital/site da Pós-graduação (deverá ser entregue na matrícula).
- Estrangeiro: cópia do Passaporte, Visto (Tipo IV estudante), Registro Nacional de Estrangeiro - RNE (Polícia Federal).
- Certificado de reservista (sexo masculino).
- Súmula curricular do aluno.
- Documentação para pedido de cadastro na Comissão de Ética:

[Portarias](#)

[Norma vigente](#)

Obs.: o projeto resumido com no máximo **DUAS** páginas (apenas com os itens solicitados no site da Comissão de Ética), **EXCETO** Pesquisa Envolvendo Seres Humanos – CEPSH, que é obrigatório encaminhar para Comissão de Ética o projeto completo e cópia de todos os documentos inseridos na Plataforma Sucupira.

Obs.: os documentos cujas cópias já foram entregues, não precisam ser entregues novamente
O aluno precisa estar matriculado nos primeiros dias do mês, para que se possa se cadastrar sua bolsa.