

## PESQUISA

# A FORMAÇÃO PROFISSIONAL NO BRASIL NO ÂMBITO DO SENAI

## QUESTIONÁRIO GESTOR

CÓDIGO: |\_|\_| |\_|\_|

**DEZEMBRO DE 2012 – JANEIRO E FEVEREIRO DE 2013**

## Instruções para o pesquisador

Apresente-se à pessoa entrevistada mostrando-lhe seu Cartão NUPPs e a “Carta Sumário” da Pesquisa. Ao concluir agradeça a concessão da entrevista.

- A. **Leia todo o questionário antes de iniciar a aplicação.**
- B. Observe o fluxo das questões
- C. As informações deverão ser registradas em **letra legível e a tinta.** As anotações deverão ser posteriormente transcritas pelo próprio entrevistador.
- D. Quando o campo reservado para anotações escritas for insuficiente para o registro, use o verso da página numerando a questão a que se referem as anotações adicionais.
- E. Nas questões em que há alternativas de resposta pré-codificadas, assinale **com “X” quantas forem necessárias, salvo orientação em contrário.**
- F. Nas questões de “avaliação” – quando o entrevistado deve atribuir notas ou conceitos a diferentes aspectos mencionados – permita-lhe ler diretamente as alternativas de resposta e assinalar suas opções.
- G. Não deixe nenhuma questão em branco. Se houver eventual “recusa” a alguma pergunta, anote **S/R (Sem Resposta)** no espaço reservado para anotação das respostas.
- H. Se disser que **não sabe**, proceda da mesma forma, anotando **N/S**.
- I. Quando o fluxo indicar salto de questões assinale **NSA (não se aplica)** na questão omitida (a questão que não precisa ser formulada).
- J. Os exemplos e instruções ao entrevistador são apresentados em cor e fonte diferenciados, em “arial narrow e cor vinho”, assim: **(Exemplos, Instruções, Observações)**

### Dados da Entrevista

Data da entrevista: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ (dia/mês/ano)

Hora de início: \_\_\_\_\_ Hora de término \_\_\_\_\_

Cidade \_\_\_\_\_ UF \_\_\_\_\_

Entrevistador/a \_\_\_\_\_

(nome legível e assinatura)

Ao iniciar a entrevista, o pesquisador deve informar ao entrevistado que:

- As informações prestadas são confidenciais, ou seja, existe compromisso de sigilo (“Carta de Consentimento Livre e Esclarecido”).
- As informações obtidas através da pesquisa não serão nunca individualizadas, i.e., apenas serão divulgadas integradas ao conjunto das informações coletadas para a amostra.



# NUPPPs

Núcleo de Pesquisa de Políticas Públicas da Universidade de São Paulo

## IDENTIFICAÇÃO DA PESSOA ENTREVISTADA

(Mesmo quando as informações constantes de I, II, III são conhecidas antes da entrevista, é **NECESSÁRIO** fazer as perguntas à pessoa entrevistada)

I. Nome:

\_\_\_\_\_

II. Telefones para contato:

|\_|\_| |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_| e |\_|\_| |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

III. E-mail:

\_\_\_\_\_

## IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO

IV. Nome:

\_\_\_\_\_

V. Endereço:

a. Rua/Avenida \_\_\_\_\_

b. Complemento \_\_\_\_\_ Cidade \_\_\_\_\_ UF \_\_\_\_\_

VI. Telefone: ( ) \_\_\_\_\_ e ( ) \_\_\_\_\_

**BLOCO A: PERFIL DA PESSOA ENTREVISTADA**

**1. Idade:**

|\_\_\_\_| anos

**2. Sexo:**

a. |\_\_| Masculino

b. |\_\_| Feminino

**3. Local de nascimento:**

Município: \_\_\_\_\_ UF: |\_\_\_\_|

País: \_\_\_\_\_

**4. Profissão (Área de Formação – Graduação ou Equivalente)**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**5. Há quanto tempo trabalha nessa Instituição?**

Desde \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ (dd/mm/aa)

**6. Além do trabalho atual nessa Instituição, tem alguma outra atuação profissional que considera importante mencionar ?**

a. |\_\_| Sim. Explicitar qual ou quais e onde:

\_\_\_\_\_

b. |\_\_| Já teve, mas não tem atualmente. Explicitar qual e onde:

\_\_\_\_\_

c. |\_\_| Não. Esta instituição é a única de sua atuação profissional.

**7. Qual é o seu cargo aqui, nessa Instituição?**

---

---

**8. Em que consiste seu trabalho nesse cargo? Descrever.**

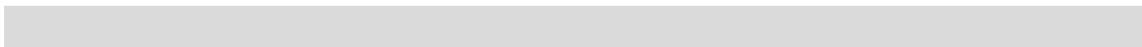
---

---

**9. Qual é o seu vínculo empregatício?**

- a.  CLT
- b.  Contrato como autônomo
- c.  Servidor público disponibilizado em programa de cooperação
- d.  Ocupante de cargo de livre provimento por escolha da Direção
- e.  Outro. Qual?

---



## **BLOCO B: PERFIL DA INSTITUIÇÃO**

### **10. Indicar o instrumento legal e a data de criação dessa Instituição**

a.  Instrumento Legal (Lei, Decreto, Resolução)  S/R ou  N/S

---

b. Instância (União, Estado, Município) que criou a Instituição à qual pertence a pessoa entrevistada  S/R ou  N/S

---

c.  Data de criação \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ (dd/mm/aa)  S/R ou  N/S

d.  Data de instalação \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ (dd/mm/aa)  S/R ou  N/S

### **11. Essa Instituição está vinculada a alguma Instituição superior do Setor Público ou do Setor Privado?**

a.  Vínculo no setor público. (Nome da Instituição e instância federal, estadual ou municipal) \_\_\_\_\_

b.  Vínculo no setor privado (Nome da Instituição) \_\_\_\_\_

c.  Não tem qualquer vínculo com instância superior (ou  N/S)



# NUPPPs

Núcleo de Pesquisa de Políticas Públicas da Universidade de São Paulo

12. Indicar a existência nesta Instituição das instalações listadas a seguir. Avaliar o estado de conservação das instalações existentes.

INSTALAÇÃO	EXISTÊNCIA			(Se SIM) CONSERVAÇÃO	
	SIM	NÃO	N/S	BOA	RUIM
a. Salas para Diretoria					
b. Salas para Gerentes/Coordenadores					
c. Salas de trabalho para os Técnicos					
d. Salas de aula					
e. Salas para estudo orientado					
f. Oficina/Laboratório (experimentos)					
g. Centro de Educação em Informática					
h. Auditório					
i. Biblioteca					
j. Quadras Esportivas					
k. Vestiário					
l. Refeitório ou Cantina					
<b>Outros. Quais?</b>					
m.					
n.					
o.					
p.					
q.					

**13. Informar se a Instituição tem um Quadro de Pessoal Permanente (QPP)**

a.  Sim, possui. Quantos profissionais?

---

---

---

b.  Não. Os profissionais são contratados segundo as necessidades conjunturais.

---

c.  Possui Quadro com profissionais permanentes e também contrata profissionais segundo as necessidades conjunturais

---

---

d.  Outras possibilidades. Descrever:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



# NUPPPs

Núcleo de Pesquisa de Políticas Públicas da Universidade de São Paulo

## BLOCO C: EDUCAÇÃO – PROJETO E CIRCUNSTÂNCIAS

14. Indicar se as AFIRMATIVAS apresentadas a seguir são VERDADEIRAS (V) ou FALSAS (F) e se cada uma delas é considerada APLICÁVEL (A) ou NÃO APLICÁVEL (NA) à programação de cursos de sua Instituição.

AFIRMATIVAS	VERACIDADE		APLICAÇÃO	
	V	F	A	NA
a. A educação tecnológica é um elemento propulsor da competitividade da indústria brasileira e para tanto demanda o ensino de disciplinas atualizadas.				
b. Todo bom currículo de educação profissionalizante contém disciplinas sobre inovação tecnológica e transferência de tecnologias industriais.				
c. A educação profissional brasileira tem sido liderada por instituições de excelência do setor empresarial privado.				
d. A educação profissional no Brasil promove a inovação tecnológica mediante adoção de currículos educacionais competentes.				
e. A educação profissional alcançou um padrão de excelência graças ao ensino de disciplinas alinhadas com o desenvolvimento econômico e social do país.				
f. Os programas de educação profissional no Brasil orientam as indústrias sobre as exigências legais para promover a justiça social e a equidade.				
g. A promoção de programas educacionais profissionalizantes demanda o cumprimento de exigências legais do sistema de cotas, o que enriquece a atuação das instituições formadoras.				
h. O bom ensino profissionalizante forma profissionais conscientes de sua própria responsabilidade social.				
i. As instituições formadoras do ensino profissional brasileiro são organizações que dissimulam a cultura do respeito aos direitos humanos.				
j. O ensino profissional no Brasil tem como prioridade o desenvolvimento de profissionais capazes de colocar sua empresa no nível da competitividade internacional de excelência econômica.				

**15. Missão de sua instituição**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**16. Relacionar os principais cursos que constituem a Programação Permanente de Ensino de sua Instituição (até um máximo de dez cursos).**

- a. 

---
- b. 

---
- c. 

---
- d. 

---
- e. 

---
- f. 

---
- g. 

---
- h. 

---
- i. 

---

**17. Indicar os cursos *sob medida* (encomendados pelos clientes) mais frequentes na sua Instituição, durante o ano de 2012 (máximo de dez cursos).**

a. \_\_\_\_\_

b. \_\_\_\_\_

c. \_\_\_\_\_

d. \_\_\_\_\_

e. \_\_\_\_\_

f. \_\_\_\_\_

g. \_\_\_\_\_

h. \_\_\_\_\_

i. \_\_\_\_\_

**18. Esta Instituição tem Convênios com Entidades Sociais?**

a.  Sim. Explicitar a natureza do trabalho conjunto e a área de atuação da Entidade conveniada.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

b.  Não.

**19. Esta Instituição tem Convênios com Entidades Públicas (como Prefeitura, Secretarias Estaduais, Governo Federal)?**

a.  Sim.

b.  Não

**20. Além da possibilidade destes Convênios mencionados, os programas de ensino desta Instituição são implementados isoladamente ou em parceria com outras instituições locais?**

a.  Em parceria. Identifique as instituições parceiras

i. Nome

---

ii. Natureza

---

iii. Localidade

b.  Isoladamente

**21. Existem casos de Aprendizagem na Empresa, com Escolas do SENAI funcionando nas empresas que demandam cursos específicos?**

a.  Sim. Explicitar os cursos e respectivas empresas

---

---

---

---

b.  Não

22. A rede do SENAI conta com diferentes alternativas institucionais de educação profissional. Defina cada uma delas, listadas a seguir, de modo a diferenciar sua atuação. **(Assinale as alternativas abaixo existentes na capital visitada)**

a.  | Aprendizagem Industrial Básica

---

---

b.  | Qualificação Industrial Básica

---

---

c.  | Sistema Dual

---

---

d.  | Iniciação Profissional

---

---

e.  | Aperfeiçoamento Profissional

---

---

f.  | Especialização Profissional

---

---

g.  | Escolas Móveis

---

---

23. Indicar a veracidade ou a falsidade da afirmação seguinte: “Todo o processo de educação profissional do SENAI é certificado pela norma NBR ISO 9001:2000”

- a.  A afirmativa é verdadeira  
b.  A afirmativa é falsa. Por que?

\_\_\_\_\_

c.  Não está informado sobre este assunto

(A pergunta a seguir deve ser dirigida APENAS aos gestores de escolas)

24. Caracterize a existência e a qualidade de cada componente indicado a seguir, assinalando com X a célula correspondente. Considere Ø (zero) = não existe; 01 = existe na coluna “existência”. Na coluna “qualidade” considere 3 = excelente qualidade; 1 = pode ser aprimorado.

COMPONENTE	EXISTÊNCIA		QUALIDADE		
	Ø	01	3	2	1
Serviço de Documentação, Vida Escolar					
Corpo Docente Permanente do Quadro Interno					
Corpo Docente – Visitantes e Temporários					
Orientadores Educacionais					
Coordenadores de Cursos					
Serviço de Avaliação e Monitoramento de Ensino					
Centro de Documentação e Material Didático					
Biblioteca Especializada					



# NUPPs

Núcleo de Pesquisa de Políticas Públicas da Universidade de São Paulo

<b>Outros. Quais?</b>					
-----------------------	--	--	--	--	--



**BLOCO D: PERFIL DO PÚBLICO-ALVO – EMPRESAS E ALUNOS**

25. Na tabela seguinte apresentamos os principais tipos de cursos que definem a Proposta Educacional do SENAI. Indicar a posição relativa (% de alunos do curso/sobre o total de alunos) ou absoluta (total de alunos matriculados em cada tipo de curso) durante o ano de 2012.

PROPOSTA EDUCACIONAL	CURSOS	POSIÇÃO RELATIVA (%) NO TOTAL DE CURSOS ou ABOLUTA (total de matrículas em 2012)
Formação Inicial	<b><u>Aprendizagem Industrial Básica - Aprendizagem</u></b> (minino de 440 horas; regulamentado pelo MTE; oferta em torno de 90 títulos em 15 áreas tecnológicas; desenvolvidos na Escola SENAI em convênio com Entidades Sociais e Prefeituras ou Aprendizagem na Empresa; ingresso por processo seletivo ou turma fechada para empresa)	
	<b><u>Qualificação Profissional Básica - Qualificação</u></b> (desenvolve competências segundo perfil profissional definido pelo mercado; independente de escolaridade prévia; mínimo de 160 horas; aperfeiçoamento e especialização com com variantes nos níveis técnico e tecnológico; envolve uma ocupação (CBO)	
Qualificação Profissional	<b><u>Aperfeiçoamento</u></b> (transição horizontal: atualiza o que já sabe)	
	<b><u>Especialização</u></b> (transição vertical, aprofundamento gerando uma nova ocupação)	
Curso Técnico	<b><u>Técnico</u></b> - (regulamentação pelo MEC; organizados por eixos tecnológicos -Catálogo Nacional de Cursos Técnicos – atendimento a empresas vinculadas ao Sistema Indústria; outorga de certificados de qualificação profissional por módulo e diploma de técnico ao final; oferta atual em torno de 80 títulos em 24 áreas tecnológicas)	

26. Em média (ou em dados aproximados) indicar os cargos ou funções ocupados nas empresas clientes pelos seus alunos dos seguintes cursos oferecidos

a.  Aperfeiçoamento

---

---

---

b.  Especialização

---

---

---

c.  Técnico

---

---

---

d.  Educação profissional tecnológica (de graduação e pós-graduação, se houver)

---

---

---

e.  Outros. Quais

---

---

---

**27. Considerando-se sua experiência e os conhecimento que tem de seu público-alvo, QUAIS OS CURSOS que você considera necessários para atualizar os profissionais das empresas-clientes nesta localidade?**

- a.  Aprendizagem Industrial Básica - Aprendizagem
  - b.  Qualificação Profissional Básica - Qualificação
  - c.  Aperfeiçoamento
  - d.  Especialização
  - e.  Técnico
  - f.  Outros. Quais
- 
- 

**28. Neste momento – decorrer do ano 2012 – Qual é o perfil industrial desta localidade, deste município e seu entorno? Pode nos contar quais são as principais tendências, em termos de ramos industriais emergentes e que estão sendo implantado com maior vigor?**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## **BLOCO E: AVALIAÇÃO, MONITORAMENTO E IMPACTO**

**29. Sua Instituição conta com uma Equipe de Avaliação e Monitoramento dos Programas implementados?**

- a.  Sim. Equipe permanente para avaliação dos  cursos e projetos
- b.  Sim. Equipe permanente para avaliação de  desempenho  dos alunos
- c.  Contrato de equipes de avaliação “ad hoc” (para fins específicos)
- d.  As avaliações são feitas exclusivamente pelos professores
- e.  Outra possibilidade. Qual? \_\_\_\_\_

**30. Vocês realizam avaliações do desempenho dos ex-alunos, no seu trabalho na Empresa, quando retornam dos cursos?**

- a.  Sim. Descrever como:

---

---

- b.  Não

**31. Descrever os principais IMPACTOS causados pelos cursos do SENAI tanto nos alunos quanto na empresa, segundo sua opinião (Exemplos para o/a entrevistador/a: aumento de conhecimento, mais segurança profissional, modernização da gestão, socialização dos conhecimentos, aprimoramento do trabalho em equipe, utilização de recursos tecnológicos mais avançados)**

- a.  Impactos causados no perfil profissional do aluno

---

---

---

- b.  Impactos causados na atuação da Empresa

---

---





## PESQUISA

# A FORMAÇÃO PROFISSIONAL NO BRASIL NO ÂMBITO DO SENAI

## QUESTIONÁRIO EMPRESÁRIO

CÓDIGO: |\_|\_| |\_|\_|\_|\_|

**DEZEMBRO DE 2012 – JANEIRO E FEVEREIRO DE 2013**

### ***Instruções para o pesquisador***

Apresente-se à pessoa entrevistada mostrando-lhe seu Cartão NUPPs e a “Carta Sumário” da Pesquisa. Ao concluir agradeça a concessão da entrevista.

**A. Leia todo o questionário antes de iniciar a aplicação.**

B. Observe o fluxo das questões

C. As informações deverão ser registradas em **letra legível e a tinta**. As anotações deverão ser posteriormente transcritas pelo próprio entrevistador.

D. Quando o campo reservado para anotações escritas for insuficiente para o registro, use o verso da página numerando a questão a que se referem as anotações adicionais.

E. Nas questões em que há alternativas de resposta pré-codificadas, assinale **com “X” quantas forem necessárias, salvo orientação em contrário**.

F. Nas questões de “avaliação” – quando o entrevistado deve atribuir notas ou conceitos a diferentes aspectos mencionados – permita-lhe ler diretamente as alternativas de resposta e assinalar suas opções.

G. Não deixe nenhuma questão em branco. Se houver eventual “recusa” a alguma pergunta, anote **S/R (Sem Resposta)** no espaço reservado para anotação das respostas. Se disser que **não sabe**, proceda da mesma forma, anotando **N/S**.

H. Quando o fluxo indicar salto de questões assinale **NSA (não se aplica)** na questão omitida (a questão que não precisa ser formulada).

I. Os exemplos e instruções ao entrevistador são apresentados em cor e fonte diferenciados, em “arial narrow e cor vinho” assim: **(Exemplos, Instruções, Observações)**

#### **Dados da Entrevista**

Data da entrevista: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_(dia/mês/ano)

Hora de início: \_\_\_\_\_ Hora de término \_\_\_\_\_

Cidade \_\_\_\_\_ UF \_\_\_\_\_

Entrevistador/a \_\_\_\_\_  
(nome legível e assinatura)

Ao iniciar a entrevista, o pesquisador deve informar ao entrevistado que:

As informações prestadas são confidenciais, ou seja, existe compromisso de sigilo (“Carta de Consentimento Livre e Esclarecido”).

As informações obtidas através da pesquisa não serão nunca individualizadas, i.e., apenas serão divulgadas integradas ao conjunto das informações coletadas para a amostra.

## **IDENTIFICAÇÃO DO ENTREVISTADO**

(Mesmo quando as informações constantes de I, II, III são conhecidas antes da entrevista, é **NECESSÁRIO** fazer as perguntas à pessoa entrevistada)

**I. Nome:**

\_\_\_\_\_

**II. Telefones para contato:**

|\_|\_| |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_| e |\_|\_| |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

**III. E-mail:**

\_\_\_\_\_

## **IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA**

**IV. Nome:**

\_\_\_\_\_

**V. Endereço:**

Rua/Avenida \_\_\_\_\_

Complemento \_\_\_\_\_ Cidade \_\_\_\_\_ UF \_\_\_\_\_

**VI. Natureza – Área de Atuação da Empresa:**

\_\_\_\_\_

**VII. Total de Empregados:**

1. Próprios da Empresa |\_|\_|\_|\_|\_|

2. Terceirizados |\_|\_|\_|\_|\_|

**VIII. Ano de Instalação da Empresa:** |\_|\_|\_|\_|\_|

**IX. Telefone:** |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

## **Bloco A: PERFIL DA PESSOA ENTREVISTADA**

**1. Idade:**

|\_\_| anos

**2. Sexo:**

|\_\_| 1. Masculino

|\_\_| 2. Feminino

**3. Local de nascimento:**

Município: \_\_\_\_\_ UF: |\_\_|

País: \_\_\_\_\_

**4. Profissão (Área de Formação na Graduação ou Pós)**

\_\_\_\_\_

**5. Há quanto tempo trabalha nesta Empresa?**

Desde \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ (dd/mm/aa)

**6. Além desta Empresa tem alguma outra atuação profissional que considera importante mencionar ?**

d. |\_\_| Sim. Explicitar qual ou quais e onde:

\_\_\_\_\_

e. |\_\_| Já teve, mas não tem atualmente. Explicitar qual e onde:

\_\_\_\_\_

f. |\_\_| Não. A empresa é a única atuação profissional.

**Bloco B: NATUREZA E “Modus Operandi” DA EMPRESA**

7. Fale livremente, e em linhas gerais, sobre a missão de sua empresa, entendida como os objetivos gerais a serem alcançados e as metas a serem cumpridas, principalmente do ponto de vista econômico-financeiro

---

---

---

---

---

---

---

---

8. Sua Empresa tem programas ou projetos de desenvolvimento social, tais como apoio financeiro, de infra-estrutura ou de pessoal para as atividades dos próprios empregados ou de organizações da comunidade? (Exemplos: esportes/times esportivos; coral; bandas; dança; capoeira; atendimento a portadores de necessidades especiais; atendimento a crianças e jovens em situação de rua; cursos de EJA).

- a.  Sim, para os próprios empregados. Quais?

---

---

- b.  Sim, para organizações da comunidade. Quais?

---

---

- a.  Não.

9. Identificar o formato do processo decisório interno utilizado para definir as atividades estratégicas da empresa (**respostas múltiplas, lembre-se**)

COMO A DECISÃO É TOMADA	OCORRÊNCIA		
	SEMPRE	RARAS VEZES	NUNCA
a. Nível Dirigente Totalmente Restrito - Reuniões fechadas entre os membros da Diretoria da Empresa sem participação ou audiência dos funcionários			
b. Nível Dirigente Parcialmente Restrito - Reuniões fechadas entre os membros da Diretoria da Empresa sem participação dos funcionários, <u>porém</u> com algum tipo de audiência de suas opiniões (seminários de planejamento, consultas gerais ou por setores)			
c. Nível Dirigente Compartilhado Geral – Reuniões da Diretoria com a participação de Coordenadores, Diretores, Gerentes de <u>todos os setores</u> da empresa			
d. Nível Dirigentes Compartilhado Específico - Reuniões da Diretoria com a participação de Coordenadores, Diretores, Gerentes <u>apenas</u> dos setores relacionados com a pauta da reunião decisória			
e. Outro tipo. Descreva			





# NUPPs

Núcleo de Pesquisa de Políticas Públicas da Universidade de São Paulo

**12. Houve alguma mudança na estrutura geral da empresa ou em algum setor específico decorrente de educação profissional dos funcionários?**

TIPO DE MUDANÇA OCORRIDA	Se assinalou “a” e/ou “c” indique o curso que causou ou os cursos que causaram a mudança			Se assinalou “b” e ou “d” indique o OUTRO fator que causou a mudança
	APRENDIZAGEM	QUALIFICAÇÃO	TÉCNICO MÉDIO	
a. <input type="checkbox"/> Mudança na Estrutura Geral da Empresa <u>como consequência de cursos de educação profissional</u>				
b. <input type="checkbox"/> Mudança na Estrutura Geral da Empresa NÃO resultante de cursos de educação profissional				
c. <input type="checkbox"/> Mudança em setor ou setores específicos da Empresa <u>como consequência de cursos de educação profissional</u>				
d. <input type="checkbox"/> Mudança em setor ou setores específicos da Empresa NÃO resultante de cursos de educação profissional				
e. <input type="checkbox"/> Não ocorreu mudança				

**13. (Se assinalou “a” – “b” – “c” – “d” na Questão 12) – Indicar quais foram as mudanças introduzidas na sua empresa?**

a.  Indicação das mudanças introduzidas na empresa:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

b.  **NSA (Não se aplica. Não respondeu a-b-c-d na questão 12)**

**14. Você considera sua empresa competitiva no mercado do mundo empresarial moderno?**

a.  Sim. Neste caso, indicar os aspectos que são responsáveis pela competitividade de sua empresa

---

---

---

---

---

---

---

---

b.  Não. A Empresa ainda não é competitiva

---

**Bloco C: Capacitação Profissional e Gestão de Pessoas**

15. Indicar cinco dos principais fatores que, segundo sua opinião, contribuem para o sucesso de uma Empresa. (Anotar os cinco na ordem em que citar. Em seguida peça para ORDENAR SEGUNDO A IMPORTÂNCIA. Assinalar apenas uma alternativa de ordenamento)

FATOR REGISTRADO <u>NA ORDEM QUE CITOU</u>	ORDENAMENTO <u>POR IMPORTÂNCIA</u>				
	1º.	2º.	3º.	4º.	5º.
1)					
2)					
3)					
4)					
5)					

16. (Se NÃO incluiu entre os cinco fatores qualquer objetivo relacionado com existência de profissionais altamente qualificados ou formação de profissionais, PERGUNTE): No ordenamento de fatores que contribuem para o sucesso de uma empresa, que lugar atribui às atividades de formação e/ou capacitação técnica profissional dos funcionários?

- a.  Atribuição do \_\_\_\_\_ lugar (não modificar a tabela. Anotar aqui)
- b.  NSA (já incluiu a atividade entre os 5 citados na Q-14)



# NUPPs

Núcleo de Pesquisa de Políticas Públicas da Universidade de São Paulo

17. Assinale na tabela abaixo quais são as áreas de formação profissional que já contam com profissionais no Quadro de Pessoal (QP) de sua Empresa e quais são as lacunas que precisam ser preenchidas

TIPO DE PROFISSIONAL	TEM SUFICIÊNCIA NO QP	LACUNA		(SE TEM) ONDE SE FORMARAM	
		NÃO TEM	PRECISA MAIS	SENAI	OUTRAS INSTITUIÇÕES
a. Pessoas que fizeram cursos <b>Técnicos de Nível Médio</b>					
b. Pessoas que fizeram cursos de <b>Qualificação Profissional</b>					
c. Aprendizes <b>em processo</b> de <b>Aprendizagem Industrial</b>					
d. Pessoas que <b>já concluíram</b> o processo de Aprendizagem Industrial e continuaram na Empresa como funcionários					
e. Pessoas com formação para Atividades Sociais e Culturais (Música, Dança, Pintura, Ofícios e afins)					
<b>f. Outras capacidades e habilidades. Quais?</b>					
✓					
✓					
✓					
✓					
✓					
✓					



20. Enumerar os cursos oferecidos aos funcionários de sua Empresa no último ano, assinalar aqueles que foram ministrados pelo SENAI e aqueles que foram ministrados por outras instituições. Caracterizar as outras instituições, se for o caso.

NOME DO CURSO	INSTITUIÇÃO FORMADORA			CARACTERÍSTICAS DA 'OUTRA' INSTITUIÇÃO					
	SENAI	OUTRA		INSTÂNCIA			NÍVEL		
		PUBLICA	PRIVADA	FED	EST	MUN	SUPERIOR	MEDIO	FUNDAMENTAL
a.									
b.									
c.									
d.									
e.									



# NUPPs

Núcleo de Pesquisa de Políticas Públicas da Universidade de São Paulo

21. Avaliar a qualidade do retorno dos investimentos feitos em capacitação, em termos de aproveitamento dos alunos e aprimoramento do trabalho.

CURSO	RETORNO DO INVESTIMENTO EM TERMOS DE:					
	Conhecimento Adquirido pelos Alunos			Aplicação - Uso do Conhecimento no Trabalho		
	Alto	Medio	Baixo	Alto	Médio	Baixo

**Bloco D: MOTIVAÇÃO E DECISÃO**

**22. Quais foram as suas razões – ou a sua principal motivação – para realizar – através do SENAI - os cursos de formação profissional informados?**

a.  Razões/Motivação:

---

---

---

b.  NSA – Não citou cursos oferecidos pelo SENAI

**23. Descrever o processo decisório para a contratação de cursos de capacitação, observando os tópicos a seguir mencionados:**

a.  Em que setor da Empresa ocorre a identificação da necessidade?

---

---

b.  Uma vez identificada a necessidade, como se dão os fluxos para efetivar a resposta capaz de suprir a necessidade identificada?

---

---

---

c.  Em que nível hierárquico da Empresa ocorre a negociação com a instituição formadora, a fim de efetivar a demanda e viabilizar o curso?

---

---

---

**24. Quais critérios são adotados para escolher a Instituição Formadora, seja ela o SENAI ou outra instituição?**

---

---

a. Na sua percepção, a escolha pode recair, indiferentemente, em Instituições Formadoras Públicas ou Privadas?

- i.  Sim pode recair em ambas (“tanto faz”)
- ii.  Não, há preferência pelas instituições públicas
- iii.  Não, há preferência pelas instituições privadas

b. Existe alguma diferença entre o desempenho destas Instituições? Avaliar o desempenho e as condições existentes, atribuindo os seguintes conceitos: **3=Excelente; 2= Bom; 1= Regular; 0=Ruim.**



# NUPPs

Núcleo de Pesquisa de Políticas Públicas da Universidade de São Paulo

3=Excelente; 2= Bom; 1= Regular; 0=Ruim.

DIFERENCIAL DE DESEMPENHO	SENAI				OUTRA INSTITUIÇÃO PRIVADA				INSTITUIÇÃO PÚBLICA			
	3	2	1	0	3	2	1	0	3	2	1	0
a. Instalações Físicas												
b. Recursos Tecnológicos												
c. Materiais Didáticos												
d. Agilidade do Apoio												
e. Equipe Técnica-Adm												
f. Corpo Docente												
g. Equipe de Avaliação												
h. Processo/Negociação												
i. Apresentação/Resultados												
j. Outros. Especificar												
--												
--												

25. Que setor de sua Empresa é responsável pelo monitoramento e avaliação do processo de ensino?

---

---

---





28. Como avalia os níveis médios de satisfação dos funcionários que fizeram os cursos. Considere que **5** = funcionário, em média,  **muito satisfeitos** e **1** = funcionários, em média,  **pouco satisfeitos**.

ÁREA OU SETOR DE LOTAÇÃO DOS FUNCIONÁRIOS NA EMPRESA	Nível Médio de Satisfação				
	5	4	3	2	1
a.					
b.					
c.					
d.					
e.					
f.					
g.					
h.					

29. Quais são as evidências que justificam a atribuição de conceitos 5 ou 1 para os níveis de satisfação dos ex-alunos?

a.  Evidências para atribuição do conceito 5 (cinco)

---



---



---

b.  Evidências para atribuição do conceito 1 (hum)

---



- **TEMÁRIO DO GRUPO FOCAL**

Ao iniciar os trabalhos do grupo focal, o moderador deve informar aos participantes que:

As informações prestadas são confidenciais, ou seja, existe compromisso de sigilo.

As informações obtidas através da pesquisa não serão nunca individualizadas, i.e., apenas serão divulgadas integradas ao conjunto das informações coletadas para a amostra.

Apresentar “Carta Sumário” e “Termo de Consentimento Livre e Esclarecido”.

## ROTEIRO DE DEBATE – GRUPO FOCAL

**Questão-chave 1) Quais as expectativas prévias do cidadão-usuário sobre os cursos de Aprendizagem Industrial, Qualificação Profissional e Ensino Médio ofertados pelo SENAI?**

**(Antes de entrar no SENAI, o que vocês esperavam? O que vocês achavam que o curso do SENAI poderia oferecer a vocês?)**

- Qualidade dos cursos oferecidos ( )
- Formação a ser adquirida ( )
- Aquisição de especialização (*expertise*) profissional ( )
- Ingresso e/ou permanência no mercado de trabalho formal ( )
- Garantia de trabalho e renda ( )
- Empregabilidade ( )

**Questão-chave 2) Como o cidadão-usuário participante dos programas de educação profissional e técnica avalia o processo de ingresso no SENAI?**

**(Agora que vocês já fizeram o curso no SENAI, vocês acham que foi fácil ou difícil entrar lá? Por que? Vocês acham que há escolas do SENAI suficientes nesta capital? Há vagas suficientes para todos que querem entrar no SENAI?)**

1. A quem se destina a educação profissional e técnica (público alvo) ( )
2. Oferta de escolas na região ( )
3. Oferta de vagas nas escolas existentes ( )
4. Curso desejado nas escolas existentes ( )
5. Dificuldades para realizar curso no SENAI (horário, custo, localização, conteúdo, carga horária) ( )
6. Facilidades (gratuidade, estar empregado, localização) ( )

**Questão-chave 3) Qual a percepção do cidadão-usuário sobre os efeitos dos serviços de educação profissional e técnica prestados pelo SENAI na sua vida?**

**(Fazer um curso no SENAI mudou a sua vida? Em que sentido? Vocês acham que o curso que vocês fizeram foi feito para vocês? Por que?)**

1. Avaliação dos cursos de educação profissional e técnica com relação às expectativas do usuário e do mercado ( )
2. Graus de satisfação do egresso sobre a formação adquirida (alta, média, baixa, nenhuma) ( )
3. Mensuração da contribuição da escola profissional e técnica para a melhoria da qualidade de vida do cidadão-usuário ( )
4. Aferição dos benefícios da educação profissional e técnica em termos de trabalho e renda ( )
5. Graus de associação e participação cívica do usuário voltadas para a cidadania e democracia ( )
6. Perfil do egresso ( )

- **Atividades Realizadas:**

Em Dezembro de 2012 foi realizada a pesquisa de campo em Recife (PE). As capitais de Porto Alegre (RS), Goiânia (GO) e Porto Velho (RO) foram pesquisadas em Janeiro de 2013. A partir da segunda quinzena de Fevereiro de 2013, iniciamos as entrevistas semiestruturadas com os empresários e gestores paulistas. A pesquisa de campo na capital de São Paulo deverá estar finalizada até a primeira semana de Março.

Com o objetivo de subsidiar as recomendações de políticas de ensino profissional foram também realizadas outras atividades. Entre elas destacam-se os encontros periódicos que são realizados no NUPPs com o Comitê Gestor da pesquisa, que é composto pelo Diretor-Científico do Núcleo, Prof. Dr. José Álvaro Moises, pelo Gerente-Executivo da Unidade de Tendências e Prospecção (UNITEP) do SENAI, Luiz Antônio Cruz Caruso, além da pesquisadora responsável pela pesquisa, Profa. Dra. Marta Maria Assumpção Rodrigues.

No dia 4 de Fevereiro de 2013, a pedagoga Ana Luiza Snoeck Neiva do Amaral da Unidade de Estudos e Prospectiva (UNIEPRO) da Confederação Nacional de Indústria (CNI) passou a integrar o Comitê Gestor da pesquisa, participando da primeira reunião com a Dra. Marta Assumpção, em Brasília. A próxima reunião do Comitê com a equipe de pesquisadores do projeto está marcada para acontecer no NUPPs no dia 21 de fevereiro de 2013.

Além destes, foram também realizados encontros com J. Rodrigo P. Veloso, Especialista em Educação Profissional do SENAI-SP (Diretoria de Educação e Tecnologia - DITEC, Gerência de Assistência à Empresa e à Comunidade) no NUPPs e na FIESP. Em 9 de Novembro de 2011, o especialista apresentou para a equipe de pesquisadores do NUPPs a palestra “Panorama da Estrutura do SENAI, suas Linhas de Atuação e da Educação Profissional Hoje”.

No dia 4 de Fevereiro de 2013, Marco Antonio de Oliveira, Secretário de Educação Profissional e Tecnológica (SETEC) do Ministério da Educação (MEC), e o Diretor de

Integração das Redes de Educação Profissional e Tecnológica do MEC, Marcelo Machado Feres, concederam entrevista a Marta Assumpção, em Brasília.

As Atividades e Produtos da pesquisa estão sintetizados no seguinte cronograma:

ATIVIDADE E PRODUTO	MESES											
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
Resenha e Indicadores Preliminares												
PRODUTO 01/CONTEXTO	30											
Instrumentos – Elaboração/Teste												
Seleção da Amostra												
Realização das Entrevistas e GFs												
PRODUTO 02				120								
Tratamento dos Dados e Indicadores												
Análise												
Realização das Reuniões												
Tratamento dos Resultados												
Interpretação												
PRODUTO 03								240				
Análise Global												
Redação e Edição												
Seminários												
RELATÓRIO FINAL												335

Nota: O mes 01 é contado com 30 dias e o mes 12 com 365 dias a partir da assinatura do contrato (22 de Agosto de 2012). Os números nas celas indicam os prazos para entrega dos produtos, definidos “em dias após a assinatura do contrato”.

- **Seminários:**

1 - Atendendo o convite para integrar a “Rede de Pesquisa: Formação e Mercado de Trabalho”, coordenada pela Agência Brasileira de Desenvolvimento Industrial (ABDI) e pelo Instituto de Pesquisas Econômicas e Aplicadas (IPEA), Marta Assumpção vai participar de seminário que será realizado em Brasília, em Abril de 2013, apresentando o *paper* “Formação Profissional e Governança no Brasil Democrático”. Este seminário prevê a publicação das apresentações em livro.

2 – Em Junho de 2013 será realizado um seminário nacional no Departamento Nacional do SENAI, em Brasília, onde serão apresentados os primeiros resultados da pesquisa para os gestores dos Departamentos Regionais do SENAI das capitais visitadas.

3 – Em Agosto de 2013, durante a entrega do Produto 4 da pesquisa (Relatório Final), o Núcleo de Pesquisa de Políticas Públicas da USP deverá realizar um seminário em que os resultados finais da pesquisa serão apresentados e debatidos com especialistas da área. Participarão deste seminário, o Diretor-Científico do NUPPs, José Álvaro Moisés, Ana Luiza Snoeck Neiva do Amaral (CNI), Luiz Antônio Cruz Caruso (SENAI), Marco Antonio de Oliveira (SETEC), Marcelo Machado Feres (MEC), Marta Assumpção (USP), além de outros especialistas-acadêmicos sobre o tema da formação profissional no Brasil.



- **Publicações:**

O *paper* intitulado “Formação Profissional e Governança no Brasil Democrático” (em elaboração) de Marta Assumpção, a ser apresentado em Abril no seminário da “Rede de Pesquisa; Formação e Mercado de Trabalho”, em Brasília, resultará em capítulo de livro que será publicado pela ABDI conjuntamente com o IPEA.

Sobre o tema da formação profissional no Brasil, o *paper* intitulado “Skill Formation, Governance, and Democracy in Brazil. The State of the Art of a Public Policy”, de autoria de Marta Assumpção, já foi publicado na série *Working Paper* (# 390) do Helen Kellogg Institute for International Studies da Universidade de Notre Dame (EUA), em Fevereiro de 2013.

Este trabalho, que é fruto de pesquisa desenvolvida no Kellogg Institute durante a estada de Marta Assumpção (Fall, 2011) na qualidade de Guest Scholar, já foi aceito para publicação no *International Journal of Education and Research (IJER)*, vol. 1, n. 2 (Austrália).