



**ATA DA 26ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA
COMISSÃO COORDENADORA DE PROGRAMA
PPG-BI - 08/02/2012**

1 Aos oito dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e doze, às quatorze horas e
2 trinta e cinco minutos, os membros da Comissão Coordenadora de Programa -
3 CCP do PPG-BI se reuniram para realizar a **Vigésima Sexta Reunião Ordinária**
4 na Sala de Seminários do LOT. Estavam presentes os seguintes membros: **Profa.**
5 **Adriane Maria Ferreira Milagres** – *1º Membro Titular*, **Prof. Walter de Carvalho** –
6 *2º Membro Titular*, **Profa. Inês Conceição Roberto** – *3º Membro Titular* e **Victor**
7 **Tabosa de Oliveira Santos** – *Representante Discente*. A pauta da reunião
8 consistiu de: **Item 1** – Aprovar: Ata da 25ª Reunião Ordinária – CCP, realizada em
9 05/12/2011. **Item 2** – Aprovar Comissão Avaliadora do Exame de Proficiência de
10 Língua Inglesa a ser realizado no dia 10/02/12. **Item 3** – Referendar Requerimento
11 para Exame de Qualificação do aluno de Doutorado: **Rogério da Silva Santos**.
12 **Item 4** – Conferir as correções realizadas nos Planos de Estudos dos alunos de
13 **Doutorado**: **Germano Andrade Siqueira, Rafael Garcia Cândido, Claudio**
14 **Donato de Oliveira Santos, Aline Francisca de Souza, Paula Julião Esteves,**
15 **Patrícia Câmara Miléo** e dos alunos de **Mestrado**: **Dayelle Sâmila Pessotti de**
16 **Oliveira Gonçalves, Bárbara Luiza Silva Santiago, Moysés Estevão de Souza**
17 **Freitas Cantilho, Fernanda de Lima Valadares, Felipe Andrés Motoya Reinoso**
18 **e Omar Antonio Uyarte Noriega**. **Item 5** – Conferir as correções realizadas nos
19 Formulários de Acompanhamento Acadêmico dos alunos de **Doutorado**:
20 **Fernanda de Carvalho Oliveira, Fernanda Machado Mendes, Victor Tabosa de**
21 **O. Santos** e da aluna de **Mestrado**: **Isabela Alves de Melo Zeferino**. **Item 6** –
22 Aprovar solicitação para ausência da sede do curso, protocolada pelo aluno de
23 doutorado: **Bruno Guedes Fonseca**. **Item 7** – Assuntos Diversos: - **Posse do**
24 **Membro Discente**: Victor Tabosa de Oliveira Santos. - **Avaliação dos Profs. do**
25 **PPG-BI** (solicitação do membro discente). - **Exame de Proficiência de Língua**
26 **Inglesa** (solicitação do membro discente). – **Consultar junto aos docentes do**
27 **PPG-BI a demanda de vagas para o edital de março/2012**. Deu-se início a
28 **reunião**: **Item 1** – A Ata da 25ª Reunião Ordinária – CCP, realizada em
29 05/12/2011, foi aprovada. **Item 2** – Ficou decidido que a Comissão Avaliadora do



**ATA DA 26ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA
COMISSÃO COORDENADORA DE PROGRAMA
PPG-BI - 08/02/2012**

30 Exame de Proficiência de Língua Inglesa será constituída pelos seguintes
31 docentes: **Dr. André Luís Ferraz, Dr. Sílvio Silvério da Silva e Dra. Adriane**
32 **Maria Ferreira Milagres. Item 3** – O Requerimento para Exame de Qualificação do
33 aluno de Doutorado: **Rogério da Silva Santos** foi referendado. **Item 4** – Os
34 membros da CCP analisaram as correções feitas pelos alunos e chegaram à
35 conclusão que, os Planos de Estudo estão em acordo com as regras do PPG-BI.
36 **Item 5** – Os membros da CCP analisaram as correções feitas pelos alunos e
37 chegaram à conclusão que, os Formulários de Acompanhamento Acadêmico estão
38 em acordo com as regras do PPG-BI. **Item 6** – A solicitação para ausência da sede
39 do curso, protocolada pelo aluno de doutorado: **Bruno Guedes Fonseca** foi
40 aprovada. **Item 7 – Posse do Membro Discente:** no início da reunião foi dada
41 posse ao representante discente, **Victor Tabosa de Oliveira Santos** pelo período
42 de 1 ano e a Profa. Adriane Maria Ferreira Milagres, como presidente da reunião,
43 desejou-lhe as boas vindas. O Representante discente tomou a palavra e relatou
44 que os alunos do Programa de Pós-Graduação têm se reunido regularmente para
45 tratar de interesses de todos os alunos do programa, afim de, trazer para as
46 reuniões ordinárias da CCP, sugestões, reivindicações e suas dúvidas.
47 – **Avaliação dos Profs. do PPG-BI:** foram levantados alguns pontos pelo
48 representante discente, Victor Tabosa, com relação aos docentes. São eles: 1º)
49 *Horário:* foi sugerido pelos alunos que os docentes avisem com antecedência o
50 cancelamento da aula; 2º) *Ementas:* foi sugerido pelos alunos que os docentes
51 apresentem um cronograma de aula contemplando a ementa; 3º) Prazo para
52 entrega de notas: foi reforçado pelos alunos o cumprimento dos prazos
53 estabelecidos pelo Sistema Janus. Os membros da CCP esclareceram que
54 primeiramente estas questões devem ser tratadas diretamente com o docente
55 responsável, caso este procedimento não seja eficaz, deverá ser encaminhado um
56 documento por escrito relatando o ocorrido para que a CCP tome as devidas
57 providências. - **Exame de Proficiência de Língua Inglesa:** foi solicitado pelo
58 representante discente que as datas dos exames sejam definidas dentro de um



**ATA DA 26ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA
COMISSÃO COORDENADORA DE PROGRAMA
PPG-BI - 08/02/2012**

59 calendário ou em períodos fixos do ano. Os membros da CCP decidiram que para
60 o ano de 2012 os exames serão realizados nos meses de FEVEREIRO, JUNHO E
61 NOVEMBRO, sendo que a partir do ano de 2013, as datas serão definidas no
62 calendário anual da pós-graduação. – **Consultar junto aos docentes do PPG-BI**
63 **a demanda de vagas para o edital de março/2012:** foi decidido pelos membros
64 da CCP que seria feita uma consulta com cada docente do programa para definir
65 se o PPG-BI abrirá vagas para candidatos ao Mestrado / Doutorado no edital do
66 mês de Março/2012. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às
67 dezesseis horas e vinte minutos.

Profa. Adriane Maria Ferreira Milagres	
Prof. Walter de Carvalho	
Profa. Inês Conceição Roberto	
Victor Tabosa de Oliveira Santos	