

1 **ATA da 22ª Reunião Ordinária do Conselho Gestor do Quadrilátero Saúde/Direito**
2 **da Universidade de São Paulo.** Em 04 de outubro de dois mil e treze, às 14h, no
3 Instituto de Medicina Tropical, Anfiteatro, andar térreo, sob a **Presidência** da Senhora
4 Diná de Almeida L. Monteiro da Cruz (EE), contando com a presença dos seguintes
5 **Membros:** Prof. Antonio Magalhães Gomes Filho (FD), Profa Wanda Maria Riso
6 Günther (PUSP-QSD), Prof. Raymundo Soares de Azevedo Neto (PUSP-QSD), Prof.
7 Paulo Fortes (FSP), Profa Maria da Penha Costa Vasconcellos (FSP), Prof. José Otávio
8 Costa Auler Jr (FM), Profa Ana Cristina Mancussi e Faro (EE), Profa Ana Maria Nusdeo
9 (FD), Prof. Paulo Cesar Cotrim (IMT), Prof. Wu Tu Haing (FM) e Prof. Expedito José
10 Albuquerque Luna (IMT); **Representantes dos Funcionários:** Sr José Roberto Gallo
11 (FM); **Representante Discente:** Natália Sanchez Oliveira (FSP) e Michel Kurdoglian
12 Lutaif (FD); **Convidados:** Prof. José Sidnei Colombo Martini (PUSP-C), Sra Liliane
13 Aparecida Pereira (PUSP-QSD). Havendo *quorum*, a Senhora Presidente declara
14 abertos os trabalhos às 14h15. **1ª PARTE – Expediente:** Prof. Dr José Sidnei Colombo
15 Martini Prefeito do Campus da Capital. Comunicações: Realizado treinamento de
16 brigada de incêndio e plano de abandono de área para EE, FD e FSP; Preparativos para
17 debate dos candidatos; SIPAT do QSD; Proposta de construção de bicicletários nas
18 unidades do Quadrilátero. **2ª PARTE – Ordem do Dia:** Aprovação da ATA da 21ª
19 Reunião Ordinária do Conselho Gestor do Quadrilátero Saúde/Direito; Discussão sobre
20 interesse/oportunidade de instalação de um escritório da VRERI no QSD. Com a palavra
21 Profa Diná apresenta o convidado, Prof. Sidnei, Prefeito da PUSP-C e a ele passa a
22 palavra. Com a palavra, Prof. Sidnei apresenta aos membros as ações promovidas e
23 executadas pela PUSP-C no campus da Capital, bem como o apoio cedido ao QSD para
24 execução de suas ações. Com a palavra, Profa Diná agradece a apresentação do Prof.
25 Sidnei e passa à pauta, transmitindo a palavra para a Profa Wanda. Com a palavra,
26 Profa Wanda faz as comunicações. O treinamento de brigada de incêndio e o plano de
27 abandono de área, para EE, FD e FSP, foram realizados sem problemas. Entrega os
28 relatórios emitidos pela empresa que realizou o treinamento e o registro de execução
29 acrescido das não conformidades às unidades que participaram, assim como a
30 correspondência do SESMT sobre futuros procedimentos do processo para obtenção do
31 AVCB. Sobre o treinamento para a FM e o IMT o processo de composição das brigadas
32 encontra-se em andamento. A equipe do IMT está pronta e a da FM em formação. Com
33 a palavra, Profa Diná informa aos membros como o debate com os candidatos a Reitor
34 no QSD foi organizado e como se pode ter acesso à sua gravação. Em seguida, Prof.
35 Sidnei solicita a palavra à Presidente do Conselho e lhe é concedida. Com a palavra,
36 Prof. Sidnei sugere que cada campus, cada unidade, encaminhe de maneira sintética as

37 principais necessidades aos candidatos, porque para os candidatos estão com a tarefa
38 de construir o seu plano de ação. Com a palavra, Profa Diná agradece a sugestão do
39 Prof. Sidnei e informa que conhecendo as demandas do QSD irá encaminhar o
40 documento e deixa aberta a sugestão para que cada unidade tenha a liberdade de fazer
41 o mesmo. Com a palavra, Profa Wanda passa ao terceiro item das comunicações;
42 SIPAT/2013. Informa que o evento será realizado de 21 a 25.10.2013, em conjunto com
43 todas as unidades do QSD, e que a PUSP-QSD está apoiando com o material de
44 divulgação. Com a palavra, Profa Diná pede apoio aos dirigentes no sentido de
45 incentivar a participação dos funcionários no evento. Com a palavra, Profa Wanda passa
46 ao item bicicletário, que foi solicitado pelo membro Sr Thiago, ausente no momento,
47 sugerindo às unidades uma consulta para avaliar a demanda. Com a palavra, Prof.
48 Raymundo sugere que seja feita uma enquete nas unidades para elaboração de um
49 diagnóstico de necessidades. Com a palavra, Profa Wanda apresenta aos membros as
50 fotografias encaminhadas pelo Sr Gallo, referente à sugestão de máquinas de recarga
51 para o RUCARD. Com a palavra, Sr Gallo informa que o equipamento possibilita a
52 recarga do RUCARD sem restrição de valores. Mas alerta que a tecnologia não permite
53 utilização de moedas para recarga. Com a palavra, Profa Wanda informa que a PUSP-
54 QSD irá verificar com a SAS a posição sobre o assunto. Com a palavra, Profa Diná
55 informa que o Prof. João Grandino Rodas, Reitor da USP, recebeu os dirigentes do
56 QSD, para discutir a questão de ampliação de área para o QSD. Na ocasião a sugestão
57 do Reitor foi a de que a PUSP-QSD fizesse um levantamento de áreas possíveis. Com a
58 palavra, Prof. Wanda complementa informando que foi levado para o Reitor o estudo de
59 áreas feito pela FM com possibilidades de desapropriação. Com a palavra, Prof. Sidnei
60 comenta que o problema de espaço do QSD tem algo em comum com a Cidade
61 Universitária, que tem dentro do campus a Academia de Polícia e o Paço das Artes e
62 aqui se tem o IML, ocupando uma área da USP. Neste caso, sugere que o QSD
63 verifique com o Estado a possibilidade de descentralização do IML e a liberação do
64 prédio. Essa seria uma negociação intermediada pelo Reitor da Universidade. Com a
65 palavra, Profa Diná passa à palavra aos membros e em seguida à ordem do dia. Todos
66 os membros aprovam a ata da 21ª reunião. Quanto ao item "interesse/oportunidade de
67 instalação de um escritório da VRERI no QSD", Profa Diná consulta os membros se há
68 interesse das unidades em instalação ou criação dentro da PUSP-QSD de alguma
69 atividade que pudesse centralizar as ações de internacionalização. Com a palavra, Prof.
70 Sidnei acrescenta a importância de se ter identificação visual interna em inglês e não
71 apenas na área externa, respeitando-se a norma. Com a palavra, Profa Maria da Penha
72 ressalta a importância de se ter a linguagem dos símbolos universais agregada ao novo

73 conceito de comunicação visual da USP. Com a palavra, Prof. José Otávio ressalta a
74 importância de se ter as informações em inglês no site para que a pessoa, no exterior,
75 se localize com facilidade. Com a palavra, Profa Diná retoma o item da pauta sobre a
76 implantação de um escritório VRERI. Com a palavra, Prof. Magalhães não acha
77 aconselhável principalmente pela falta de espaço para instalação do escritório. Com a
78 palavra, Prof. Cotrim ressalta que a ideia inicial de se ter um escritório da VRERI no
79 QSD seria para desenvolver as atividades burocráticas comuns a todas as unidades.
80 Com a palavra, Profa Maria da Penha lembra que a questão não se restringe ao espaço,
81 mas que se deve considerar a importância de mão de obra com qualificação técnica
82 para este atendimento. Com a palavra, Prof. Sidnei coloca que é um atendimento
83 complexo, porque requer atendimento ao estrangeiro, sua família, deslocamento,
84 moradia, etc. Conclui que não se deve implantar escritório descentralizado, mas utilizar
85 o apoio VRERI. Com a palavra, Profa Diná coloca em votação o item e os membros do
86 CG-QSD não aprovam a instalação do escritório satélite VRERI no QSD. Nada mais
87 havendo a tratar, a Sra Presidente encerra a reunião às 15h45, determinando seja
88 lavrada a presente ata e, após aprovação, seja assinada por ela, Profa Diná de Almeida
89 L. Monteiro da Cruz, por mim, Silmara Pereira Villela, Secretária da Prefeitura do
90 Quadrilátero Saúde/Direito, que redigi esta ata. São Paulo, 04 de outubro de 2013.



Silmara Villela

Secretária do Gabinete



Profa Dra Diná de Almeida L. Monteiro da Cruz

Presidente do Conselho Gestor