



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO  
PREFEITURA DO QUADRILÁTERO SAÚDE/DIREITO

1        **ATA da 30ª Reunião Ordinária do Conselho Gestor do Quadrilátero Saúde/Direito da**  
 2        **Universidade de São Paulo.** Em 06 de março de dois mil e quinze, às 14h, na Sala da  
 3        Diretoria da Faculdade de Medicina, reúnem-se em sessão ordinária, sob a **Presidência** do  
 4        Prof. José Ricardo Cruz e Tucci (FD), contando com a presença dos seguintes **Membros:**  
 5        **Professores:** Profa. Wanda Maria Risso Günther, Prof. Paulo César Cotrim (IMT), Prof.  
 6        José Otávio Costa Auler Junior (FM), Prof. Victor Wunsch (FSP), Profa. Ana Cristina  
 7        Mancussi e Faro (EE), Prof. Exedito José de Albuquerque Luna (IMT), Prof. Wu Tu Hsing  
 8        (FM); **Representante dos Funcionários:** Sr. Alan Garcia da Silva (FM); **Convidados:**  
 9        Prof. Raymundo Soares de Azevedo Neto (PUSP-QSD), Sr. José Barciela Costa Filho  
 10        (FD), Sra. Liliane Aparecida Pereira (PUSP-QSD) e Sr. Murilo Germano S. Silva (FM).  
 11        Havendo *quórum*, o Senhor Presidente declara abertos os trabalhos às 14h05. **1ª PARTE –**  
 12        **Expediente:** Convidado: Prof. José Antonio Visintin, da Superintendência de Prevenção e  
 13        Proteção Universitária; Apresentação do representante dos servidores para mandato 2015-  
 14        2017; Eleição dos representantes docentes no Conselho Gestor do QSD; Instalação de  
 15        máquinas para carregamento do cartão RUCARD; Informes sobre reunião dos Prefeitos em  
 16        Pirassununga em 04/02/2015 e Comissão de Sustentabilidade do QSD. **2ª PARTE –**  
 17        **Ordem do Dia:** Aprovação da ATA da 29ª Reunião Ordinária do Conselho Gestor do  
 18        Quadrilátero Saúde/Direito; Aprovação das contas PUSP-QSD de 2014; Plano de Trabalho  
 19        da PUSP-QSD para 2015; Contrato de limpeza e desinfecção de caixas d'água e Eleição  
 20        do presidente e Vice-Presidente do Conselho Gestor (período 13.05.2015 a 12.05.2016).  
 21        Dando início ao **Expediente**, o Prof. Tucci dá as boas-vindas aos presentes e esclarece  
 22        que o Prof. José Antonio Visintin, Superintendente da Superintendência de Prevenção e  
 23        Proteção (SPPU), não pode comparecer e que será representado pelo Sr. Josué Correa  
 24        Paes, responsável pelo posto da Guarda Universitária no QSD e pelo Sr. Alexandre da  
 25        Silva Pereira, responsável pela Guarda Universitária no *campus* Capital. Prof. José Otávio  
 26        pede a palavra e informa que foi procurado pelo Hospital das Clínicas para discutir as  
 27        implicações da vulnerabilidade no Quadrilátero da Saúde com o uso constante das  
 28        dependências das unidades por pessoas alheias à comunidade, como por exemplo,  
 29        ambulantes e moradores de rua. Ele salienta que haverá uma reunião (intermediada pela  
 30        FMUSP) envolvendo a CET, o 23º Batalhão da PM e o Subprefeito de Pinheiros para  
 31        discussão dos assuntos que envolvem segurança, uso indevido das instalações da  
 32        Universidade, pequenos furtos na região, estrutura de trânsito na região e outros assuntos  
 33        conexos. Consulta o Conselho Gestor sobre a conveniência de incluir a PUSP-QSD, a  
 34        Superintendência de Prevenção e Proteção Universitária, além da Guarda Universitária.  
 35        Todos os presentes concordam com a sugestão. O Prof. Tucci informa que apesar da  
 36        Faculdade de Direito enfrentar os mesmos problemas, o ideal é promover uma reunião em  
 37        separado porque pertence à área de outro batalhão da PM e também a outra Subprefeitura  
 38        Municipal. A Profa. Wanda informa sobre o trabalho desenvolvido pela PUSP-QSD em



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO  
PREFEITURA DO QUADRILÁTERO SAÚDE/DIREITO

39 parceria com a Guarda Universitária. A finalidade é de assessorar os diretores das  
40 unidades do QSD nas medidas cabíveis para promover o trote cívico e solidário e coibir  
41 trotes violentos, tanto no período de matrícula quanto na Semana de Recepção aos  
42 Calouros. Explica que encaminhou aos dirigentes o Planejamento Estratégico Projeto  
43 Veterano Novo 2015 – QSD/USP e o fluxograma com as diretrizes de ação. Salienta que  
44 as unidades parceiras envolvidas no atendimento/encaminhamentos foram contatadas  
45 previamente com o intuito de agilizar e alinhar os procedimentos: Guarda Universitária,  
46 Serviço de Atendimento Móvel de Urgência – SAMU, CONSEG – Clínicas (Base  
47 Comunitária da Polícia Militar), Hospital das Clínicas e Núcleo de Acolhimento da FMUSP.  
48 Salientou que o Sr. Josué poderia fornecer detalhes sobre os resultados do trabalho. Prof.  
49 Tucci dá as boas-vindas ao Sr. Josué que agradece a oportunidade de participar da  
50 reunião. Informa que o Prof. Visintin e a Guarda Universitária se colocam à disposição do  
51 Conselho Gestor do QSD para discutir a segurança conforme já adiantado na reunião com  
52 os dirigentes e gestores de segurança no dia 19/02. Informa que, a partir do planejamento  
53 efetuado e das providências preventivas adotadas, o período de matrícula e a Semana dos  
54 Calouros no QSD foi tranquilo. Informa que a Guarda Universitária acompanhou os eventos  
55 de perto. Em todas as unidades, trabalhou em parceria com os gestores de segurança e  
56 com os vigias orgânicos. Salientou que os guardas universitários tiveram oportunidade de  
57 contato com os alunos responsáveis pelos Centros Acadêmicos que organizaram os  
58 eventos e verificou o bom relacionamento entre os alunos veteranos em relação aos  
59 calouros e familiares presentes nos eventos. Ressaltou que, no período de matrícula, não  
60 presenciou nenhum ato relacionado ao trote violento. Com relação à Semana de Recepção  
61 aos Calouros, esclareceu que a disponibilização da programação das unidades com  
62 antecedência colaborou para que o planejamento preventivo tivesse êxito. O balanço foi  
63 bastante positivo. Não houve necessidade de acionamento da PM ou o SAMU. A Guarda  
64 Universitária não recebeu, através do Disque Trote e da Ouvidoria, nenhuma denúncia  
65 relacionada a trote violento nas unidades e não foi registrada nenhuma queixa de crime.  
66 Enfatizou a importância da manutenção dessas parcerias (PUSP-QSD, PM, SAMU,  
67 docentes, servidores e alunos) para o cotidiano das unidades do QSD e a elaboração de  
68 um Plano de Segurança integrado e compartilhado. Aliado ao trabalho que já vem sendo  
69 desenvolvido, como por exemplo, o posicionamento das viaturas da Guarda Universitária  
70 em pontos estratégicos para monitorar a segurança da população da FSP e da FM,  
71 principalmente no encerramento das aulas noturnas, a sensação de segurança da  
72 comunidade deve ser intensificada. Este trabalho poderá se tornar um projeto piloto na  
73 Universidade. O Sr. Josué informa que, visando maior aproximação com os alunos, foi  
74 agendada para a próxima semana a participação da Guarda Universitária no CTA da FSP  
75 como convidada. Na ocasião, será explanado o papel desse órgão na Universidade. Este  
76 procedimento poderá ser efetuado nas demais unidades caso seja de interesse das



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO  
PREFEITURA DO QUADRILÁTERO SAÚDE/DIREITO

77 mesmas. A Profa. Wanda informa que a PUSP-QSD encaminhará o relatório elaborado  
78 pelo Sr. Josué aos conselheiros através de e-mail para ciência. Ainda com relação ao  
79 assunto segurança, a Profa. Wanda informa que o regulamento de eventos festivos  
80 elaborado pelo *Campus* Capital, foi analisado pela PGUSP e retornou à PUSP-C para  
81 ajustes. Em seguida retornou à PGUSP para finalização do parecer. De qualquer modo, o  
82 *campus* Capital já está utilizando o modelo, inclusive com a divulgação no site da PUSP-C.  
83 O Sr. Alexandre informa que o efetivo de vigias orgânicos atual é de 571 membros. Em  
84 breve haverá uma redistribuição, contemplando inclusive as unidades que atualmente  
85 sofrem com a escassez desses profissionais. Esclarece que a Superintendência de  
86 Segurança está promovendo encontro com as autoridades de segurança do Estado de São  
87 Paulo para promover a integração das ações da Universidade com o Sistema Detecta da  
88 PM. O Prof. Tucci agradece as informações e parabeniza a Guarda Universitária pelo  
89 trabalho. Com a palavra, Prof. Tucci informa que foi realizada a eleição para a escolha dos  
90 representantes dos servidores técnicos e administrativos no CG-QSD. Apresenta e dá  
91 boas vindas ao Sr. Alan Garcia da Silva (FM) como titular e o Sr. José Barciela Costa Filho  
92 como suplente. A Profa. Wanda informa que os mandatos dos representantes dos  
93 docentes do QSD vencerão a partir do final de março e reitera a solicitação efetuada no  
94 ofício encaminhado às unidades em 26/11/2014. Para o próximo item da pauta, **instalação**  
95 **de máquinas para carregamento do cartão RUCARD**, o Prof. Tucci solicita  
96 esclarecimentos ao Prof. Raymundo. Prof. Raymundo informa que a PUSP-QSD entrou em  
97 contato com a SAS para a disponibilização de uma máquina a ser instalada na FM. Para  
98 que este procedimento possa ser efetivado, há necessidade de um funcionário para  
99 operacionalizar os trâmites administrativos. Esta informação foi passada para a Diretoria da  
100 unidade para providências. Portanto, considera que a gestão da PUSP-QSD sobre o  
101 assunto está encerrada. Já existe a disponibilização de uma máquina para a FM e que esta  
102 unidade deverá resolver um problema interno sobre a instalação do equipamento e  
103 logística para o carregamento do cartão por parte dos alunos. Com a palavra, o Sr. José  
104 Barciela sugere uma campanha de conscientização dos alunos quanto à otimização da  
105 utilização do cartão que poderá ser intermediada pelos Centros Acadêmicos. A Profa.  
106 Wanda informa que na **reunião dos Prefeitos realizada em 04/02/2015 em**  
107 **Pirassununga** foram discutidos diversos temas de interesse para as prefeituras no atual  
108 momento da Universidade. Solicita ao Prof. Raymundo, representante da PUSP-QSD na  
109 ocasião, que discorra sobre os pontos principais. Com a palavra, o Prof. Raymundo inicia a  
110 explanação pelo tema *Campi* Sustentáveis. Esclarece que, por sugestão do Prof. Arlindo  
111 Phillipi e a concordância de todos os presentes, as prefeituras devem realizar encontros,  
112 seminários e ações para alcançar em 20 anos a meta de "Campus Sustentável" para cada  
113 *campus* da USP, tornando a universidade credenciada para ser de classe mundial. Pontos  
114 fundamentais neste quesito são: manejo da água (captação de chuva e água de reuso, por



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO  
PREFEITURA DO QUADRILÁTERO SAÚDE/DIREITO

115 exemplo), consumo de energia elétrica e otimização dos recursos de consumo. Cada  
116 *campus* e sua prefeitura deverão colaborar com ideias e ações concretas nesta direção. A  
117 Profa. Wanda aproveita para inserir o próximo item da pauta que está relacionado  
118 diretamente com este assunto. Informa que foi instituída em fevereiro/2015 a **Comissão de**  
119 **Sustentabilidade do QSD** com servidores das cinco unidades e da PUSP-QSD. Já houve  
120 3 reuniões nas quais foram discutidos diversos temas com ênfase ao manejo da água, o  
121 consumo de energia elétrica e otimização dos recursos de consumo. Salientou também a  
122 importância da continuação das atividades do Grupo de Trabalho de prevenção e controle  
123 ao mosquito da dengue em parceria com a SUCEN e demais entidades do QSD. Informou  
124 que, no dia 02/03/15 foi realizada uma reunião entre representantes da AAAOC da  
125 FMUSP, os professores Delsio Natal e Francisco Chiaravalloti Neto (representantes da  
126 Comissão de Dengue da FSP), a PUSP-QSD e um representante da Zeladoria da FMUSP  
127 para discutir a forma de ação para os mosquitos encontrados na Atlética. Ficou acordado a  
128 Comissão de Dengue da FSP ministrará o treinamento (similar ao do ano passado com os  
129 servidores das empresas de limpeza das unidades do QSD) para os funcionários da  
130 limpeza da AAAOC. De início houve também a proposta de alguns funcionários da limpeza  
131 da AAAOC acompanharem os trabalhos de investigação da presença do Aedes na FSP (a  
132 título de treinamento), sob a supervisão do Prof. Francisco. Ele providenciará a lista dos  
133 materiais que compõem o kit de pesquisa e encaminhará aos representantes da AAAOC.  
134 Não haverá possibilidade de cessão porque a FSP possui pouca quantidade. São materiais  
135 baratos e de fácil aquisição. A Profa. Wanda salientou que ações como esta fortalecem a  
136 integração entre as unidades do QSD e reforçam a importância de ações sustentáveis. O  
137 Prof. Expedito solicita a extensão desse trabalho aos cemitérios. A Profa. Wanda explica  
138 que essa ação é de responsabilidade da Prefeitura Municipal de São Paulo. Dando  
139 continuidade aos assuntos tratados na reunião dos Prefeitos, o Prof. Raymundo informa  
140 que o Diretor Financeiro da CODAGE, Sr. Peter Greiner, sugeriu que as compras  
141 colaborativas entre as Prefeituras sejam realizadas de forma conjunta com aproveitamento  
142 dos modelos de licitação em itens de compra, reforçando a troca de experiências entre as  
143 mesmas. Sempre que possível, a contratação dos serviços devem ser realizadas por meio  
144 de Registro de Preços que é mais ágil. Neste item há que se levar em consideração as  
145 especificidades da PUSP-QSD. Neste caso, seria mais útil as compras colaborativas entre  
146 unidades do mesmo *campus*. Esta é uma solução administrativa que reduz custos pela  
147 escala. A Profa. Wanda acrescenta que há possibilidade da Prefeitura funcionar como  
148 articuladora entre as unidades do QSD, a exemplo do que é realizado atualmente com os  
149 contratos de coleta de resíduos, lâmpadas e caixas d'água. O Prof. Raymundo continua a  
150 explanação com o procedimento das Prefeituras quanto ao **consumo de bebida alcoólica**.  
151 Na reunião, os prefeitos concordaram em adotar as linhas de conduta aprovadas pelo  
152 Conselho Gestor do *Campus* Capital (Regulamento sobre a realização de eventos



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO  
PREFEITURA DO QUADRILÁTERO SAÚDE/DIREITO

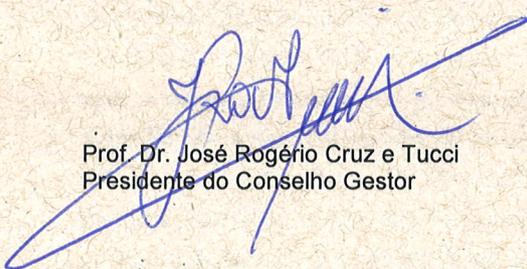
153 acadêmicos de caráter festivo). Outro tema tratado na reunião foi o balanço sobre as  
154 baixas em cada local após a efetivação do Programa de Incentivo à Demissão Voluntária  
155 (PIDV). O Prof. Raymundo informou que o Superintendente de Prevenção e Proteção  
156 Universitária, Prof. Visintin, estava presente na reunião e reiterou a intenção de manter  
157 contato com os prefeitos sobre os problemas de segurança preventiva, ampliando o escopo  
158 e incluindo a questão das árvores. A Profa. Wanda informa que o projeto integrado de  
159 segurança para o QSD já foi solicitado. O projeto executivo para o *campus* capital já está  
160 pronto e será implantado até o final do ano. Seguindo a escala de prioridade, o segundo  
161 projeto será o da EACH e, em seguida o do QSD (provavelmente em 2016 juntamente com  
162 o projeto integrado com a instalação da nova iluminação). Em seguida, Prof. Tucci passou  
163 a **palavra aos membros**. O Sr. Alan solicita informações sobre o pedido encaminhado  
164 pelos servidores com relação à extensão do atendimento atualmente oferecido aos  
165 servidores da FM no Serviço de Assistência Médica e Social aos Servidores do Hospital  
166 das Clínicas – SAMSS – a todos os servidores das outras 4 unidades (EE, FD, FSP e IMT).  
167 O Prof. Raymundo esclarece que foi efetuada uma consulta à Procuradoria Geral da USP  
168 sobre a legalidade de tal demanda e foi informado que o HCFMUSP não tem obrigação do  
169 atendimento requerido. Caso o Conselho Gestor entendesse que esses servidores  
170 deveriam ser contemplados, deveriam encaminhar requerimento ao HC, que tem  
171 autonomia administrativa e financeira para analisar a proposta. Na reunião de 05/12/2014,  
172 o Conselho Gestor do Quadrilátero deliberou por uma reunião do Prof. José Otávio com a  
173 superintendência do HCFMUSP antes de oficializar o pedido. A Profa. Wanda informa que,  
174 após indicação dos servidores pelos dirigentes das unidades do QSD, no início de fevereiro  
175 foi formalizada a Comissão que Sustentabilidade que já se reuniu três vezes e cuja  
176 prioridade é a discussão de medidas para a economia de energia e de água nas referidas  
177 unidades. Prof. Tucci passa para **2ª PARTE – Ordem do Dia: Aprovação da ata da 29ª**  
178 **reunião**. Todos os presentes aprovam a ata. **Aprovação das contas da PUSP-QSD de**  
179 **2014 e o Plano de Trabalho da PUSP-QSD para 2015**. Profa. Wanda esclarece que há  
180 necessidade das unidades encaminharem as demandas para aplicação da reserva no  
181 orçamento da PUSP-QSD (aproximadamente R\$ 250.000,00), como por exemplo, a  
182 contratação de empresas externas para realizar a análise do estado fitossanitário das  
183 árvores como foi executado em algumas árvores do IMT ou substituição das lâmpadas  
184 fluorescentes por lâmpadas de led. Todos os presentes aprovam as contas 2014 e o Plano  
185 de Trabalho para 2015 sem restrições. A Profa. Wanda informa que realizou uma reunião  
186 com os gestores da limpeza e desinfecção de caixas d'água das unidades e do  
187 representante da empresa contratada para verificar a possibilidade de alterar a  
188 periodicidade do serviço devido à atual crise hídrica. A PUSP-QSD enviou consulta à SAS  
189 para verificar a necessidade do serviço ser executado semestralmente em unidades que  
190 possuem restaurantes. Há também o estudo sobre a possibilidade de utilizar uma



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO  
PREFEITURA DO QUADRILÁTERO SAÚDE/DIREITO

191 alternativa que emprega produtos químicos nos reservatórios para desinfecção, a cada 6  
192 meses, dispensando a limpeza com esvaziamento das caixas. Outra opção seria a  
193 contratação de uma empresa externa para diagnóstico da situação dos reservatórios das  
194 unidades do QSD. O Prof. Tucci passa para o outro item da pauta: **eleição do presidente**  
195 **e vice-presidente** do Conselho Gestor no período de 13/05/2015 a 12/05/2016. É  
196 apresentada a planilha com o rodízio desde 2009. Após breve discussão, fica deliberado  
197 que a presidência será ocupada pelo Prof. Victor (FSP) e a vice-presidência pelo Prof. José  
198 Otávio (FM). O Prof. Tucci agradece e parabeniza a equipe da PUSP-QSD pelo trabalho  
199 desenvolvido. Nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente encerra a reunião às  
200 15h45, determinando que seja lavrada a presente ata e, após aprovação, seja assinada por  
201 ele, Prof. José Rogério Cruz e Tucci, por mim, Liliâne Aparecida Pereira, Chefe Técnica de  
202 Divisão da Prefeitura do Quadrilátero Saúde/Direito, que redigi esta ata. São Paulo, 06 de  
203 março de 2015.

  
Liliane Aparecida Pereira  
Chefe Técnica de Divisão

  
Prof. Dr. José Rogério Cruz e Tucci  
Presidente do Conselho Gestor