

ATA da 66ª Reunião Ordinária do Conselho Gestor do Quadrilátero Saúde/Direito da Universidade de São Paulo. Em vinte e um de fevereiro de dois mil e vinte e dois às 09h30, sob a presidência da Profa. Regina Szylit (EE), o Conselho Gestor reúne-se em sessão ordinária, por videoconferência, contando com a presença dos seguintes **membros**: Sr. Alexsander Silva Farias (FD); Profa. Aurea Tamami Minagawa Toriyama (EE); Prof. Celso Campilongo (FD); Profa. Elizabeth Aparecida Ferraz da Silva Torres (FSP); Prof. Heleno Taveira Torres (FD); Sra. Márcia Kiyomi Koike (FM); Profa. Maria de Fátima Fernandes Vattimo (EE/PUSP-QSD); Prof. Roger Chammas (FM). **Convidados**: Profa. Cristiane da Silva Cabral (FSP); Sra. Daniele Eduarda de Oliveira (FD); Sra. Fernanda Laureano Martins (PUSP-QSD); Sr. José Francisco Dutra (FSP); Prof. Marcelo Vieira von Adamek (FD/PUSP-QSD); Sra. Rosilene Laiola (EE); Prof. Yassuhiko Okay (FM). Havendo *quórum*, a senhora Presidente agradece a presença de todos e declara abertos os trabalhos às 09h36. **1ª PARTE – Ordem do Dia** (tendo em vista os documentos enviados, em 15/02/2022, por correio eletrônico, aos membros do CG-QSD): Aprovação da ata da 65ª reunião - Reunião de 29/11/2021; Eleição de Presidente e Vice-Presidente do CG-QSD; **PAUTA COMPLEMENTAR – Ordem do Dia**: Apreciação de Ofício para solicitação de deslocamento de Médico do Trabalho para o QSD. **2ª PARTE – Expediente**: Apresentação da nova gestão da PUSP-QSD; Boas-Vindas à nova Diretoria da FD e nova Representação Docente da FSP; Informação referente às eleições para representação discente de graduação e pós-graduação e dos funcionários técnicos e administrativos junto ao CG-QSD; Informação referente ao convênio USP/Green Eletron para recolhimento de pilhas e baterias; Correspondências oficiais de interesse do Conselho Gestor: conforme Anexo 1: Correspondências Recebidas pela PUSP-QSD, enviado em 15/02/2022, por correio eletrônico, aos membros do CG-QSD). A Profa. Regina se apresenta e informa que está presidindo a reunião por conta da indisponibilidade do Prof. Tarcisio, lembrando ser esta a última reunião ordinária da presente gestão. A senhora presidente adianta o itens do expediente: **Apresentação da nova gestão da PUSP-QSD e Boas-Vindas à nova Diretoria da FD e nova Representação Docente da FSP**, primeiramente dando boas-vindas à nova diretoria da Faculdade de Direito (FD), com o Prof. Celso Fernandes Campilongo e Profa. Ana Elisa Liberatore Silva Bechara, cuja cerimônia de posse será no presente dia; à nova gestão da Prefeitura do QSD, com a Profa. Maria de Fatima Fernandes Vattimo e o Prof. Marcelo Vieira von Adamek e à nova representação docente da Faculdade de Saúde Pública (FSP), com a Profa. Elizabeth Aparecida Ferraz da Silva Torres, ressaltando a satisfação de recebê-los e agradecendo a disposição de todos em assumirem essas responsabilidades. O Prof. Celso agradece as boas-vindas, parabeniza a Profa. Maria de Fatima e o Prof. Marcelo pelas novas funções e sinaliza que oportunamente apresentará suas sugestões para ações de médio prazo no QSD. A Profa. Maria de Fátima agradece o apoio do CG-QSD que a indicou, juntamente com o Prof. Marcelo para as funções de Prefeita e Vice-Prefeito, informando que a designação foi publicada no dia 02/02/2022, agradece também o Prof. Raymundo por seu empenho à frente da PUSP-QSD nos quatro anos da gestão anterior, da qual ela participou como Vice-Prefeita, principalmente tendo em vista todos os desafios trazidos pela pandemia. Explica brevemente que é docente da Escola de Enfermagem (EE) e que, atualmente, também exerce a função de Vice-Diretora da EE juntamente com a Profa. Regina, cuja gestão será até 2023 e se coloca à disposição para quaisquer encaminhamentos. O Prof. Marcelo informa que é docente da FD, explica que já atuou no CG-QSD durante um período como representante docente suplente, e considera uma satisfação retornar como Vice-Prefeito, auxiliando a Profa. Maria de Fatima nessa missão. A Profa. Elizabeth agradece as boas-vindas e explica que este é seu primeiro contato com o CG-QSD, mas pretende aprender e colaborar no que for possível, colocando-se à disposição de todos. A Profa. Regina agradece aos novos membros, bem como ao Prof. Raymundo por toda sua dedicação durante os últimos anos à frente da PUSP-QSD. Encerradas as boas-vindas, a Profa. Regina dá início à **1ª PARTE – Ordem do Dia: Aprovação da ata da 65ª reunião - Reunião de 29/11/2021**. Não havendo solicitações de alteração ou correções, a ata é aprovada por unanimidade. Segue-se ao próximo assunto: **Eleição de Presidente e Vice-Presidente do CG-QSD**. Explica-se que o presidente atual do CG-QSD é o Prof. Tarcisio, e a Vice-Presidente a Profa.

Regina, e que a troca da gestão ocorrerá no dia treze de maio. Conforme o regimento da PUSP-QSD, as funções de Presidente e Vice-Presidente do CG-QSD são exercidas em forma de rodízio, de modo que, dada a listagem dos últimos ocupantes da função, a próxima gestão terá a Profa. Regina (EE) como Presidente, e o Prof. Celso (FD) como vice-presidente. Pondera-se que se trata de uma regra regimental adequada pois oportuniza a participação de todas das Unidades do QSD. Não havendo candidatura alternativa ou manifestação contrária dos conselheiros, são eleitos, por unanimidade, para exercer, respectivamente, as funções de Presidente e Vice-Presidente do CG-QSD, a Profa. Regina Szyt (EE), e o Prof. Celso Campilongo (FD). Seguindo para o terceiro item, incluído como **PAUTA COMPLEMENTAR: Apreciação de Ofício para solicitação de deslocamento de Médico do Trabalho para o QSD.** Discorre-se brevemente sobre a importância do assunto, lembrando que, no passado, o QSD contava com uma médica do trabalho alocada no Centro de Saúde Escola Geraldo de Paula Souza (CSEGPS), da FSP, a qual se aposentou, e desde então o atendimento no CSEGPS foi descontinuado, tendo sido essa demanda encaminhada algumas vezes, mas sem êxito. Sugere-se que, tendo em vista a nova gestão reitoral, esse assunto seja resgatado, porque a alocação de um médico do trabalho localmente evitaria a necessidade de deslocamento dos servidores do QSD até o Hospital Universitário, o que pode despender até um dia inteiro de trabalho, entre deslocamento, espera e consulta, sem contar as ocasiões em que o atendimento acaba por não se realizar em razão de algum imprevisto do médico, procedendo-se a novo agendamento. Explica-se que a minuta do documento foi enviada para todos os conselheiros para análise e sugestões, ressaltando-se que, atualmente, o QSD conta com 912 funcionários, que seriam beneficiados por esse atendimento local, que poderia ser semanal ou quinzenal. Tal demanda se mostra cada vez mais importante, tendo em vista o contingenciamento do quadro de funcionários administrativos que vem acontecendo nos últimos anos. Menciona-se uma discussão antiga sobre possibilidade de terceirização dos Serviços Especializados em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho (SESMT), que acabou por não ser executada, no entanto, o quadro de falta de funcionários para a prestação desses serviços vem se agravando nos últimos anos. Salienta-se que a nova gestão Reitoral iniciou uma política de Recursos Humanos (RH) que ainda será apresentada, mas há um plano de contingenciamento de verba de vinte por cento para o quadro de funcionários ainda para 2022, porém, não se sabe ainda se a área de saúde ocupacional será contemplada. Sugere-se o encaminhamento da solicitação, ressaltando que já está agendada reunião do Conselho Universitário (CO), em que provavelmente serão dadas mais informações. Outra opção seria a organização de uma saída acadêmica, ou seja, trazer a saúde ocupacional da atividade meio para a atividade fim, organizando um corpo de médicos envolvidos com residência em saúde ocupacional no âmbito do Hospital das Clínicas (HC), ou do CSEGPS para esse atendimento. Após breve discussão, decide-se que o documento será encaminhado e, caso não se tenha retorno positivo, será discutida uma mudança de abordagem, com a reorganização da atividade de saúde ocupacional. Não havendo sugestões, o documento é aprovado por unanimidade para envio, sem alterações. Encerrada a Ordem do Dia, a Presidente dá início à **2ª PARTE – Expediente: Informação referente às eleições para representação discente de graduação e pós-graduação e dos funcionários técnicos e administrativos junto ao CG-QSD.** Foram dadas breves explicações sobre a organização das eleições para representantes discentes de graduação, pós-graduação e funcionários técnicos e administrativos junto ao CG-QSD, que serão abertas em breve, conforme os documentos enviados aos conselheiros juntamente com o convite para a reunião do CG-QSD. **Informação referente ao convênio USP/Green Eletron para recolhimento de pilhas e baterias.** Explica-se que o recolhimento de pilhas e baterias, que era realizado gratuitamente pela Green Eletron, passaria a ter cobrança de frete e, durante a pesquisa para a contratação desse serviço de transporte, a Profa. Wanda, da FSP, entrou em contato com a PUSP-QSD, argumentando que não deveria haver essa cobrança. Após reunião sobre o assunto com a Companhia Ambiental do Estado de São Paulo (CETESB), a Green Eletron foi contatada novamente e obteve-se a proposta de celebração de um convênio com USP, expandindo-se para os *Campi* do interior o recolhimento atualmente realizado somente no QSD e no *Campus* Butantã.

Salienta-se que, como a proposta inclui toda a USP, as negociações foram assumidas pela Superintendência de Gestão Ambiental (SGA); atualmente, o assunto já foi analisado pela Procuradoria Geral (PG) e foi encaminhado à Comissão de Orçamento e Patrimônio (COP). Dessa maneira, o recebimento de pilhas e baterias pela PUSP-QSD está suspenso até a assinatura do convênio, ou alguma outra decisão da SGA; nesse sentido, orienta-se que, caso as Unidades tenham necessidade urgente, podem entrar em contato com a PUSP-QSD para outras orientações, mas seria necessária a contratação do transporte, lembrando que, por se tratar de material perigoso, é necessário um veículo adequado. Sobre o convênio, estima-se que a USP conte com cinco centros de coleta no total, sendo a PUSP-QSD um deles, de modo que as Unidades deverão encaminhar para a sede da Prefeitura as caixas devidamente embaladas e pesadas, como já era realizado anteriormente. O tratamento desse material é realizado gratuitamente pelo programa da Associação Brasileira da Indústria Elétrica e Eletrônica (ABINEE), por conta das exigências da Política Nacional de Resíduos Sólidos, por meio de um centro de reciclagem único que fica em Minas Gerais, devendo o convênio equacionar a questão do transporte. Seguindo ao próximo assunto: **Correspondências oficiais de interesse do Conselho Gestor (Anexo 1: Correspondências Recebidas pela PUSP-QSD)**. Explica-se que, geralmente esses documentos também são enviados às diretorias das Unidades, mas caso algum dos membros não tenha tido acesso a algum deles, basta solicitar à PUSP-QSD o envio. Encerrado o expediente, a Profa. Regina abre a **Palavra aos Membros**: Anuncia-se que em dois mil e vinte e dois a EE completa oitenta anos, de forma que vem sendo planejado um evento para comemoração da data, para o qual ficam todos convidados, contando-se com o auxílio na divulgação. Destaca-se que o prédio da EE é tombado, por isso há o plano de iniciar uma captação de recursos para sua restauração e, se possível, conta-se com o apoio das Unidades do QSD que têm mais experiência nesse assunto. Salienta-se que a FD também conta com um prédio tombado e que já houve muitos problemas com reformas; atualmente, a Unidade conta com um plano diretor de todas as modificações a serem realizadas na FD, o qual foi entregue ao Conselho de Defesa do Patrimônio Histórico, Arqueológico, Artístico e Turístico do Estado de São Paulo (CONDEPHAAT), o que proporcionou uma melhora significativa no relacionamento com o órgão e rendeu até mesmo um prêmio para a FD, ficando a Unidade à disposição para auxiliar no que for possível. Prosseguindo, indaga-se sobre as preparações para o retorno das aulas presenciais, principalmente em relação às medidas de biossegurança contra a COVID-19 nos restaurantes universitários. Informa-se que, na EE, as atividades nunca cessaram e há um grupo que trabalhou arduamente durante todo o período na elaboração e implantação de medidas de segurança, estando a Unidade preparada para receber os alunos na data programada. A EE não conta com salas muito grandes, mas as medidas necessárias serão tomadas dependendo do distanciamento que será estabelecido pela Reitoria, podendo ser adotado um modelo híbrido ou mantendo remotas aulas exclusivamente teóricas; quanto ao restaurante, houve uma orientação de abertura no início de fevereiro que não foi atendida, pois o contrato seria para preparo e distribuição de refeições no local e não distribuição de marmitas, o que geraria aglomeração no restaurante. Explica-se que o procedimento ainda está sendo avaliado pelo Reitor, tendo em vista a preocupação de se abrir o restaurante sem espaço suficiente para o distanciamento seguro. Salienta-se que, a fim de evitar aglomerações, ideia inicial é que o espaço seja liberado somente para os alunos e funcionários da EE e, dependendo da evolução da pandemia, serão tomadas as medidas necessárias. Explica-se que, na FSP, o restaurante foi reaberto no início de fevereiro, e está atendendo todos os alunos do QSD. Para tanto, foram montadas algumas mesas do lado de fora do restaurante, o qual, por enquanto, está funcionando somente no horário de almoço. Salienta-se que a Unidade também conta com um grupo que se reúne frequentemente para tratar da questão da pandemia, avaliando com bastante cautela a retomada das atividades presenciais, planejando como alocar mais espaço, principalmente ao ar livre para que os alunos façam suas refeições, sendo os dias chuvosos um ponto de atenção, pois esse novo espaço não pode ser utilizado. Ressalta-se que, até o momento o fluxo de alunos é constante, mas somente daqueles que estão frequentando as aulas práticas, por isso ainda não se sabe o quanto esse fluxo aumentará quando da retomada das

aulas presenciais. Em relação às aulas, a proposta é que ainda haja algumas disciplinas com aulas remotas, dividindo-se as turmas muito grandes, ficando uma parte com o professor em uma sala e a outra parte em outra sala acompanhando a aula remotamente. Explica-se que essa seria uma alternativa que permitiria aos alunos o convívio universitário mantendo, ao mesmo tempo, o distanciamento adequado, pois há alunos que ingressaram em 2020, já estando no terceiro ano do curso e nunca chegaram a ter aulas nas suas Unidades. Quanto à FD, explica-se que há um planejamento de se construir um novo restaurante no térreo do prédio anexo, porque o espaço utilizado atualmente é muito pequeno tendo em vista a necessidade de distanciamento social, e a FD não conta com espaço ao ar livre que possa ser utilizado, mas a Unidade está estudando quais medidas podem ser tomadas, pois o novo espaço do restaurante ainda não está pronto; quanto às salas de aula, explica-se que várias ainda estão em reforma e algumas necessitam de restauração do mobiliário tombado. Espera-se que obras sejam finalizadas até a data prevista para o início das aulas presenciais e, assim sendo, não haveria problema em relação às aulas, pois as salas foram projetadas para cento e vinte pessoas, sendo as turmas, atualmente, de sessenta alunos. Ressalta-se que de todas as Unidades do QSD, a FD é a única sem expertise na área de saúde seguindo, portanto, todas as orientações fornecidas pelos órgãos centrais da USP. Enfatiza-se que a questão dos restaurantes universitários é muito importante para a permanência estudantil, por se tratar de uma refeição que atende à necessidade dos alunos com menos recursos, que são cada vez mais numerosos, tendo em vista os programas de inclusão social; há, portanto, grande preocupação – diante da pandemia – com o fato de que alguns restaurantes contam com um espaço reduzido e ficam superlotados em alguns horários. Sugere-se que, caso os restaurantes não tenham a estrutura necessária, estude-se a possibilidade de fornecimento de refeições para viagem, assim não haveria a obrigatoriedade de os alunos fazerem suas refeições no local. Esclarece-se que as marmitas que estavam sendo distribuídas na FM e na FD vinham prontas de um dos restaurantes da Cidade Universitária e, para que haja distribuição de marmitas, seria necessária a revisão dos contratos dos restaurantes visando essa alteração, mas assegura-se que serão consideradas todas as possibilidades. Seguindo, informa-se que a EE está acolhendo a Fundação Pró-sangue, no laboratório de simulação clínica, desde o último dia dezessete de janeiro, são convidados todos os que se interessem e tenham condições, a serem doadores, sendo necessário somente o agendamento. Explica-se que o posto avançado tem conseguido chegar à captação diária de cem bolsas, enquanto a Unidade original, que fica no Prédio dos Ambulatórios do HC, chega a captar cento e quarenta bolsas diárias. Encerrada a Palavra aos Membros e nada mais havendo a tratar, a senhora presidente agradece a presença de todos e encerra a reunião às 09h28, determinando que seja lavrada a presente ata que, após aprovação, será assinada por ela, Profa. Regina Szylit e por mim, Adriana Yoshie Fukuhara, Secretária da Prefeitura USP do Quadrilátero Saúde/Direito, que redigi esta ata. São Paulo, 21 de fevereiro de 2022.

Profa. Dra. Regina Szylit
Presidente do Conselho Gestor

Adriana Yoshie Fukuhara
Secretária do Conselho Gestor



USPAssina - Autenticação digital de documentos da USP

Registro de assinatura(s) eletrônica(s)

Este documento foi assinado de forma eletrônica pelos seguintes participantes e sua autenticidade pode ser verificada através do código TIDX-RWWR-LUVA-GIZ3 no seguinte link: <https://uspdigital.usp.br/webdoc>

Regina Szylit

Nº USP: 90850

Data: 31/05/2022 18:58

Adriana Yoshie Fukuhara

Nº USP: 8830223

Data: 17/05/2022 11:16