FACULDADE DE MEDICINA DA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO -

PROGRAMA DE PÓS GRADUAÇÃO EM SAÚDE COLETIVA

EDITAL PROGRAMA DE MONITORIA

**DO PROGRAMA:**

Poderão candidatar-se ao programa alunos e ex-alunos de pós-graduação em Saúde Coletiva da Faculdade de Medicina da Universidade de São Paulo, dos cursos de Mestrado, Doutorado ou pesquisadores do Programa de Pós-Doutoramento.

O Programa de Monitoria será realizado em uma única disciplina, por semestre, dentre aquelas oferecidas pelo PPGSC, sob supervisão do(s) Docente(s) Responsável(is). A disciplina de pós-graduação deve constar na grade curricular do PPGSC, no semestre em referência. O estágio deve estar compreendido dentro do semestre vigente, tendo duração de até 120 horas presenciais (dependendo da carga-horária da disciplina e/ou solicitação de atividades complementares solicitadas pelo(s) responsável(is) pela disciplina.

**DO OBJETIVO:**

Incentivar à iniciação à docência através do processo de ensino-aprendizagem nas disciplinas da pós-graduação. Além de criar um intercâmbio entre alunos e ex-alunos, realizando um processo de educação continuada entre o programa, seus alunos e seus egressos.

**DA INSCRIÇÃO:**

A inscrição será feita mediante:

1. Preenchimento da Ficha de Inscrição

1.1. Deve ser apresentado, com ciência do(s) professor(es) responsável(is), um plano de Trabalho. Devem ser especificadas as tarefas a serem desenvolvidas sob responsabilidade do(a) pós-graduando(a), levando-se em consideração que sua participação deve ocorrer nas múltiplas dimensões da docência, a saber: a) organizativa; b) didático-pedagógica; d) relação professor-aluno; e) avaliativa.

2. A ficha de inscrição impressa e assinada pelo(a) Supervisor(a) e pelo(a) Orientador(a);

A documentação deverá ser entregue na secretaria do Departamento de Medicina Preventiva da FMUSP, a Av. Dr. Arnaldo 455, 2º andar, sala 2343, das 8h00 às 15h00, durante o período da inscrição.

**DA SELEÇÃO E VALIDAÇÃO:**

A seleção será feita de forma particular pelos professor(es) responsável(is) pela disciplina. A validação será feita pela CCP, mediante análise do Plano de Trabalho apresentado e ficha de inscrição.

**DA FREQUÊNCIA:**

O Programa de Monitoria será desenvolvido exclusivamente em disciplina da pós-graduação e terá carga horária de até 12 horas semanais, sendo exigidas informações sobre a carga horária cumprida e o desempenho do monitor.

**DOS BENEFÍCIOS:**

O Pós-Graduando que, além de ter cumprido as atividades previstas no Programa de Monitoria, apresentar no mínimo 70% de carga horária cumprida terá certificado emitido pelo PPGSC.

**DO FLUXO:**

1. A Comissão Coordenadora do PPGSC (CCP) identifica as disciplinas a serem oferecidas no semestre com vagas para o Programa de Monitoria;

2. O Professor responsável pela disciplina indica os pré-requisitos para o monitor;

3. A CCP divulga a vaga de monitor e os requisitos solicitados;

4. A CCP encaminha para o professor responsável os nomes dos candidatos inscritos.

5. O professor faz a seleção e, conjuntamente com o(a) selecionado(a), apresenta um plano de trabalho da monitoria;

6. A CCP homologa o plano de trabalho apresentado;

7. Ao final da monitoria o aluno escreve um breve relatório e o Professor Responsável pela Disciplina avalia e confere conceito (Ótimo, Bom, Regular, Insatisfatório);

9. Para os monitores que obtiverem conceitos Ótimo, Bom ou Regular a coordenação do PPGSC confere certificado de monitoria (a carga horária não pode ser superior à carga horaria da disciplina, conforme descrita no Janus).

FACULDADE DE MEDICINA DA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO -

PROGRAMA DE PÓS GRADUAÇÃO EM SAÚDE COLETIVA

EDITAL DE ABERTURA DE INSCRIÇÕES AO PROGRAMA DE MONITORIA

**FICHA DE INSCRIÇÃO**

Nome: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nº USP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Disciplina: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Professor Responsável:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Plano de Trabalho:

|  |  |
| --- | --- |
| Ações Organizativas  (seleção de conteúdos e bibliografia de apoio, organização dos recursos didáticos e materiais, das listas de frequência, de notas e de acompanhamento das atividades) |  |
| Ações Didáticas-pedagógicas  (desenvolvimento das aulas e distribuição temporal das atividades didáticas) |  |
| Relação Professor-aluno  (atividades que favoreçam a participação dos alunos e facilitem a interlocução) |  |
| Ações Avaliativas  (seleção de instrumentos de avaliação adequados e seus critérios) |  |

Data:\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do aluno: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Assinatura do Professor:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_